

GUIDA OPERATIVA PER LE FAMIGLIE

STEP 1. COLLEGARSI AL SITO WEB DELL'ISTITUTO ALL'INDIRIZZO:

WWW.OLIVETTI-ORTANOVA.IT

STEP 2. SCORRERE LA PAGINA INIZIALE DEL SITO FINO ALLA SEZIONE "LINK" SITUATA SULLA DESTRA IN BASSO RISPETTO ALLA HOME PAGE.

STEP 3. CLICCARE SUL SEGUENTE LINK:

"REGISTRO ELETTRONICO ACCESSO FAMIGLIE"

The screenshot displays the website interface for I.I.S. "Adriano Olivetti". The main content area features a navigation menu with three categories: **AMBITO COMMERCIALE** (Operatori Amministrativo Segretariale and Operatore ai Servizi di Vendita) and **AMBITO TURISTICO** (Operatore ai Servizi di Promozione e Accoglienza). Below this, the **ALBO INFORMATICO** section includes links for the **PTOF** (20/01/2016), **CALENDARIO SCRUTINI FINALI A.S. 2015/2016** (19/01/2016), **CONVOCAZIONE G.L.H.O. SECONDO PERIODO** (07/01/2016), **PENSIONE** (28/12/2015), and **albo della scuola** (09/12/2015). The **CIRCOLARI INFORMATIVE - PON** section is also visible. On the right sidebar, the **LINK** section contains several items: **ELENCHI LIBRI TESTO**, **REGISTRO ELETTRONICO ACCESSO DOCENTI**, **REGISTRO ELETTRONICO ACCESSO FAMIGLIE** (highlighted with a red box), **ISCRIZIONI ANNO SCOLASTICO**, **ALBO SINDACALE D'ISTITUTO**, and **COMMON ASSESSMENT FRAMEWORK**. The browser's taskbar at the bottom shows the date 21/01/2016 and time 11:26.

GUIDA OPERATIVA PER LE FAMIGLIE

STEP 3. IN QUESTA SCHERMATA CLICcare SULL'ICONA DEL REGISTRO ELETTRONICO INDICATA COME **RE**

The screenshot shows the home page of the RE Registro Elettronico Axios website. The browser address bar displays https://family.sissweb.it/Secret/REstart.aspx?Customer_ID=90003420719. The page layout includes:

- Top Left (Blue):** Axios Italia logo with the text "Perchè pagare di più?" and "Ora anche CLOUD, richiedi l'attivazione a info@axiositalia.com".
- Top Center (Brown):** Large "re" logo and the text "Registro Elettronico". Below it, "Accesso Riservato alle Famiglie" and the version "1.6.0 / 7.0.0-C".
- Top Right (Pink):** "Novità prossima versione" section with the "NEXT" logo and bullet points: "Programmazione Didattica" and "Accessibilità totale".
- Bottom Left (Green):** "Scuola 365" logo with the tagline "Il cloud culturale™" and text: "E' il progetto più innovativo mai realizzato per la scuola italiana, 'la nuova frontiera dell'istruzione', creato in collaborazione con Microsoft e altri partner. Clicca sul logo per accedere al sito, vedere una demo, e non dimenticare di iscriverti alla tappa del tour italiano più vicina alla tua città."
- Bottom Right (White with Red Border):** Security information section with a padlock icon and text: "RE è basato su altissimi standard di sicurezza, i nostri server sono tutti in Italia (Arezzo), tutte le connessioni sono effettuate tramite il protocollo HTTPS e crittografia SSL con certificato dei più importanti CA al mondo: Verisign Symantec e GeoTrust. Ma non basta, prima di essere inviati tutti i dati sono crittografati a priori e questa tecnologia, unica nel suo genere, raddoppia le garanzie di sicurezza rendendo RE sicuro come nessun altro."



STEP 4. IN QUESTA SCHERMATA BISOGNA INSERIRE IL PROPRIO **CODICE UTENTE** E **LA PROPRIA PASSWORD** RICEVUTI DALL'ISTITUTO COME RICHIESTI DALLA SCHERMATA.

The screenshot shows the login page of the RE Registro Elettronico Axios website. The browser address bar displays <https://www62.sissweb.it/Secret/RELogin.aspx>. The page layout includes:

- Top Left (Blue):** "re" logo and "Registro Elettronico Axios" with the text "Perchè pagare di più?" and the version "1.7.0 / 6.1.5b".
- Top Center (Light Gray):** Advertisement for "IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI E TURISTICI A. OLIVETTI" featuring a laptop displaying the RE interface.
- Top Right (Brown):** "Help per il Login" section with a question mark icon.
- Bottom Left (White with Red Border):** "Novità" section with a lightbulb icon and text: "In questo riquadro sono evidenziate le novità e le variazioni alla procedura suggerite da voi nella pagina 'Migliora il tuo RE'. Grazie per il contributo." Below this is a list of updates:
 - Nuovo Registro Docente
 - Nuovo Registro Classe
 - Programmazione Scolastica
 - Valutazione per Competenze
 - Accessibilità Registro Docente e Classe
 - Filtri su Registro Completo
 - Stampe per Registro Completo
- Bottom Center (White):** Login form with fields for "Codice Utente / Indirizzo Mail" and "Password". Below the fields are buttons for "Login", "Login Accessibile", "Password dimenticata?", and "Esci".
- Bottom Right (Green):** "Credenziali per il Demo" section with a key icon and text: "Se si desidera visionare un dimostrativo del programma contattare lo 06 777 231 oppure cliccare [qui](#) per inviare una mail indicando il nome dell'istituzione scolastica e quello di un referente che sarà contattato. I dati che appariranno, utilizzando la versione dimostrativa, sono casuali e privi di ogni riferimento reale ed inoltre, pur se salvati, rimarranno attivi solo per la durata della sessione in corso."

GUIDA OPERATIVA PER LE FAMIGLIE

ALL'APERTURA DELLA SCHERMATA DOPO AVER INSERITO I DATI DI ACCESSO E' NECESSARIO SELEZIONARE IL NOME DELL'ALUNNO PER POTER APRIRE LE SCHEDE CORRISPONDENTI E VISUALIZZARE IL CONTENUTO.