



## Verbale n. 9 - C. I. 2018-2021

Il giorno 27 del mese di giugno dell'anno duemiladiciannove , alle ore 17,00, si è riunito presso la sede centrale, nell'ufficio di Presidenza, il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "A. Olivetti" di Orta Nova, appositamente convocato, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Assestamento di bilancio 2019;**
3. **Criteri per la formazione delle classi prime;**
4. **Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi;**
5. **Calendario scolastico 2019/2020**
6. **Regolamento per la gestione di beni e inventari;**
7. **Varie ed eventuali.**

| <b>Componenti Consiglio di Istituto</b> |   |                 |                |
|---|---|-----------------|----------------|
| <b>NOMINATIVI</b>                       | <b>COMPONENTE</b>                                   | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
| Gazzillo Annalisa                       | Presidente (sostituita dalla sig.ra Adriana Tenore) |                 | <b>X</b>       |
| Cendamo Leonardo                        | Dirigente Scolastico                                | <b>X</b>        |                |
| Massa Alfonso                           | Componente Genitori                                 | <b>X</b>        |                |
| Melchionda Tiziana                      | Componente Genitori                                 |                 | <b>X</b>       |
| Tenore Adriana                          | Componente Genitori                                 | <b>X</b>        |                |
| Coppola Alfredo                         | Componente Docenti                                  | <b>X</b>        |                |
| Guglielmetti Giuseppe                   | Componente Docenti                                  |                 | <b>X</b>       |
| Maio Pierpaolo                          | Componente Docenti                                  | <b>X</b>        |                |
| Mastrangelo Stefania                    | Componente Docenti                                  | <b>X</b>        |                |
| Redavid Maria Pia                       | Componente Docenti                                  | <b>X</b>        |                |
| Renzulli Elsa                           | Componente Docenti - Segretario                     | <b>X</b>        |                |
| Tartaglia Luigia                        | Componente Docenti                                  | <b>X</b>        |                |
| Villacaro Patrizia                      | Componente Docenti                                  | <b>X</b>        |                |
| Dembech Angela                          | Componente ATA                                      |                 | <b>X</b>       |
| Marrese Alfonso                         | Componente ATA                                      |                 | <b>X</b>       |
| Aurelio Vincenzo                        | Componente alunni                                   |                 | <b>X</b>       |
| Dellerba Daniele                        | Componente alunni                                   |                 | <b>X</b>       |
| Giardinelli Clarissa                    | Componente alunni                                   |                 | <b>X</b>       |
| Pastorella Cristian                     | Componente alunni                                   |                 | <b>X</b>       |

Svolge funzione di Presidente della seduta il signor Massa Alfonso, in sostituzione della sig.ra Gazzillo Annalisa, e funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Elsa Renzulli.



Verificata la presenza del numero legale si passa alla discussione dei punti all'O.d.G..

### 1° Punto all'OdG: Approvazione verbale della seduta precedente

Si dà lettura di quanto redatto nella seduta del 21/06/2019 per poi procedere alla votazione per alzata di mano. Con

#### DELIBERA N. 33

**all'unanimità viene approvato il verbale redatto nella seduta del 21/06/2019.**

### 2° Punto all'O.d.G.: Assestamento di bilancio 2019

Il Dirigente Scolastico illustra lo stato d'attuazione del programma annuale 2019 e propone variazioni di bilancio evidenziando che l'importo complessivo del Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 22 in data 07/03/2019 era di € 399.204,53 ed è stato oggetto di variazioni e storni che hanno portato il totale complessivo a pareggio pari a € 516.181,53:

- 04/04- Finanziamenti della Regione- Altri finanziamenti vincolati euro 116.977,00
- P02.26- Tutti a scuola 7/2018 euro 116.977,00

#### Analisi delle entrate

- Progr. iniziale € 399.204,53;
- Variazioni euro 116.977,00;
- Totale euro 516.181,53,
- Somme accertate euro 77.477,09;
- Differenze da incassare euro 2.287,00.

#### Analisi delle spese

- Progr. iniziale euro 378.934,80;
- Variazioni euro 116.977,00;
- Totale euro 495.911,80;
- Somme impegnate euro 233.434,54;
- Somme pagate euro 74.715,55;
- Differenze da pagare euro 158.718,99.

#### Situazione residui anni precedenti

- Anno 2017 - Igrue-Finanziamento Progetto Nessuno Escluso- 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-253 - Chiusura progetto Nessuno Escluso- Importo -919,55.

#### Saldo cassa

Il saldo cassa è pari ad Euro 94.744,03.

### Il Dirigente Scolastico

Visto il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.22 del 07/03/2019;

Visto il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

Considerato che occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: assestamento di bilancio,



## PROPONE

di apportare al programma annuale 2019 la seguente variazione:

- Finanziamenti dello Stato -Dotazione ordinaria/ Alternanza scuola lavoro euro - 6.409,09
- Altre entrate - Altre entrate n.a.c. euro 232,13. Si allega il relativo documento che costituisce parte integrante del presente verbale.

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, con**

### **DELIBERA N.34**

**approva l'assestamento di bilancio 2019.**

### **3° Punto all'O.d.G.: Criteri per la formazione delle classi prime**

Il Dirigente Scolastico illustra agli astanti i criteri relativi alla formazione delle classi prime, individuati e deliberati nell'ambito del Collegio dei Docenti riunitosi in data 27/06/2019. Essi si basano essenzialmente sul principio di equilibrio e nello specifico:

- Proporzione nel rapporto alunni-alunne;
- Equa distribuzione di alunni BES;
- Equa distribuzione di alunni ripetenti;
- Distribuzione equilibrata in base alle valutazioni in uscita;
- Distribuzione che tenga conto anche della residenza degli alunni.

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, con**

### **DELIBERA N. 35**

**approva i criteri proposti per la formazione delle classi prime.**

### **4° Punto all'O.d.G.: Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi**

Partendo dal presupposto che l'assegnazione dei docenti alle classi è una prerogativa del Dirigente Scolastico, sono stati comunque individuati dal Collegio dei Docenti, nella seduta del 27/06/2019, criteri che saranno rispettati laddove le condizioni lo consentano:

- Continuità;
- Benessere degli studenti;
- Armonia all'interno dei Consigli di classe;
- Valorizzazione di esperienze pregresse.

**Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, con**

### **DELIBERA N. 36**

**approva i criteri individuati per l'assegnazione dei docenti alle classi.**

### **5° Punto all'O.d.G.: Calendario scolastico 2019/2020**

Il Dirigente Scolastico illustra la mozione del Collegio dei Docenti che prevede l'anticipo dell'inizio delle lezioni per il nuovo anno scolastico l'11 settembre 2019, anziché il 18 come da calendario regionale. I sei giorni di anticipo verrebbero recuperati nelle seguenti modalità:

- due giorni per il recupero del tempo scuola mancante in seguito alle due giornate settimanali in cui si adotta orario ridotto di cinquanta minuti;
- tre giorni di festività nel periodo di carnevale e precisamente il 24-25-26 febbraio 2020;



**Adriano Olivetti**  
Istituto di Istruzione Superiore

Polo Liceale  
71045 Orta Nova (FG)  
Via 2 Giugno  
tel/fax +39 0885 782729/30  
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.  
71045 Orta Nova (FG)  
Via IV Novembre  
tel/fax +39 0885 090023  
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.C.  
71026 Deliceto (FG)  
Via Buonuomo  
tel/fax +39 0881 963329  
Cod. Mecc. FGRC04602N

I.P.S.S.  
71047 Stornara (FG)  
Via Campo Sportivo, 12  
tel +39 0885 841700  
Cod. Mecc. FGRC04603F

- un giorno di festività il 4 maggio 2020.

**Il Consiglio d'Istituto, ascoltata la proposta, dopo ampia discussione, all'unanimità con**

**DELIBERA N.37**

**approva il Calendario Scolastico 2019/2020 e dispone anche per il personale ATA, la chiusura nei giorni prefestivi 02/11/2019; 24/12/2019; 31/12/2019; 11/04/2020; 02/05/2020.**

**6° Punto all'O.d.G.: Regolamento per la gestione di beni e inventari**

Il Dirigente Scolastico illustra il Regolamento per la gestione di beni e inventari, redatto ai sensi del c. 3 art. 29 e del c. 5 art. 31 del DI 129/2018. Esso ha per oggetto le procedure di registrazione inventariale e contabile delle attività e delle passività che concorrono alla formazione del patrimonio della Scuola, disciplina le procedure e le responsabilità di gestione del patrimonio della scuola e detta disposizioni per la gestione dei beni non soggetti all'iscrizione negli inventari. Ricorda, inoltre, che saranno ceduti i locali ubicati a Deliceto, pertanto alcune strumentazioni ed attrezzature resteranno in dotazione ai locali e altre saranno ricollocate ad Orta Nova. Si allega al verbale il Regolamento di cui al presente punto.

**Il Consiglio d'Istituto, ascoltata la relazione del Dirigente Scolastico, all'unanimità, con**

**DELIBERA N. 38**

**approva il Regolamento per la gestione di beni e inventari.**

**7° Punto all'O.d.G.: Varie ed eventuali.**

Il Dirigente Scolastico presenta, secondo quanto previsto dall'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, la Relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa, fornendo uno strumento di trasparenza dell'azione della scuola e garantendo la più ampia informazione possibile. Essa viene allagata al presente verbale e ne costituisce parte integrante.

Egli, inoltre, ravvisa la necessità di organizzare in maniera più funzionale, per il prossimo anno scolastico, le ore destinate al potenziamento evitando, nei limiti del possibile, eccessivi spezzettamenti orari e realizzando dei progetti, anche in orario pomeridiano, con relative verifiche.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, alle ore 18,00 il presidente dichiara sciolta la seduta.

Il segretario  
Prof.ssa Elsa Renzulli<sup>1</sup>

Il Presidente  
Sig. Alfonso Massa<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993

