

VERBALE N. 17 C. I. 2018/2021

Il giorno 14 del mese di settembre dell'anno duemilaventi , alle ore 12:30 si è riunito presso la sede centrale, nel laboratorio "Carlo Guerrieri", il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "A. Olivetti" di Orta Nova, appositamente convocato, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'O.d.G.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Verifiche e modifiche al PA 2020, ai sensi dell'art. 10, c2 del DI 129/2018: determinazioni;**
3. **Relazione sull'attività negoziale del DS, ai sensi dell'art. 48, c.2 del DI 129/2018 - periodo 01/01/2020 al 30/06/2020;**
4. **Avviso Pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado: deliberazioni;**
5. **PNSD Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020): determinazioni;**
6. **Variazioni di bilancio E.F. 2020: determinazioni;**
7. **Avvio a.s. 2020/2021 e riduzione orario scolastico: determinazioni;**
8. **Utilizzo contributo alunni: determinazioni;**
9. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Componenti Consiglio di Istituto			
NOMINATIVI	COMPONENTE	Presente	Assente
Gazzillo Annalisa	Presidente	X	
Cendamo Leonardo	Dirigente Scolastico	X	
Massa Alfonso	Componente Genitori		X
Melchionda Tiziana	Componente Genitori	X	
Tenore Adriana	Componente Genitori	X	
Coppola Alfredo	Componente Docenti		X
Guglielmetti Giuseppe	Componente Docenti	X	
Maio Pierpaolo	Componente Docenti	X	
Mastrangelo Stefania	Componente Docenti	X	
Redavid Maria Pia	Componente Docenti	X	
Renzulli Elsa	Componente Docenti - Segretario	X	
Tartaglia Luigia	Componente Docenti	X	
Villacaro Patrizia	Componente Docenti	X	
Dembech Angela	Componente ATA	X	
Marrese Alfonso	Componente ATA		Trasferito presso altra sede. In attesa di sostituzione
D'Arasmo Michele	Componente alunni		X
Costantini Francesco Pio	Componente alunni		X
Ferrara Andrea	Componente alunni	X	

Svolge funzione di Presidente della seduta la sig.ra Annalisa Gazzillo e funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Elsa Renzulli. La seduta si svolge in presenza anche del D.S.G. A., dott.ssa Maria Rosaria Iannuzzi, la quale rivolge il proprio saluto agli astanti, augurando un proficuo anno scolastico. Verificata la presenza del numero legale si passa alla discussione dei punti all'O.d.G..

1° Punto all'OdG: Approvazione verbale della seduta precedente

La segretaria dà lettura del verbale redatto nella seduta del giorno 25/06/2020 per poi procedere alla votazione, ma la prof.ssa Luigia Tartaglia, in relazione alla delibera n. 89 del 5° punto all' O.d.G. "calendario scolastico 2020/2021", non condivide l'uso dell'aggettivo "larghissima" riferito alla maggioranza dei voti espressi, pertanto ne chiede la cancellazione, quindi con

DELIBERA N. 91

il Consiglio approva a maggioranza il verbale della seduta del 25/06/2020

2° Punto all'O.d.G.: Verifiche e modifiche al PA 2020, ai sensi dell'art. 10, c2 del DI 129/2018: determinazioni

Il D.S.G.A illustra la relazione sullo stato di attuazione del programma annuale al 30/06/2020, per un ammontare di € 102.909,80 in entrata e di € 130.837,74 in uscita. **L'analisi dettagliata delle entrate e delle spese è depositata agli atti.** Per quanto riguarda la situazione dei residui radiati, essa è la seguente:

Elenco dei residui attivi radiati al 30/06/2020

Anno	Liv. 1/2/3	Debitore - Descrizione	Motivo	Importo
2018	2/1/6	IGRUE • FINANZIAMENTO PROGETTO COMPETENZE TRASVERSALI 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-56	saldo progetto	·124,92
2018	2/2/1	IGRUE ·FINANZIAMENTO PROGETTO + LABORATORIO+ COMPETENZE 10.8.1.81-FESRPN-PU- 2018-60	SALDO E CHIUSURA PROGETTO	·95,58
2018	2/1/7	IGRUE ·FINANZIAMENTO PROGETTO CITTADINI ATTIVI E CONSAPEVOLI 10.2.SA-FSEPON-PU-2018- 337	saldo progetto	·211,67
2018	2/1/8	IGRUE ·FINANZIAMENTO PROGETTO EUROPA CASA COMUNE 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-70	SALDO E CHIUSURA PROGETTO	·3,47
2018	2/1/11	IGRUE ·FINANZIAMENTO PROGETTO NATIVI DIGITALI 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-519	saldo progetto	·6,94
			TOTALE	·442,58

Elenco dei residui passivi radiati al 30/06/2020

Anno	Piano d est.	Liv. 1/2/3	Creditore - Descrizione	Motivo	Importo
2019	A5	3/12/1	VUEMME GROUP-VIAGGIO	recesso contratto prot.12489 del	·10.353,64
			D'ISTRUZIONE A AGRIGENTO	9/11/2019	
2019	AS	3/12/1	TESORERIA CENTRALE DELLO STATO CONTO IVA- IVA su VIAGGIO AGRIGENTO VUEMME GROUP S.R.L.	recesso contratto prot.12489 del 9/11/2019	-1.035,36
				TOTALE	-11.389,00



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
ADRIANO OLIVETTI

Polo Liceale
71045 Orta Nova (FG)
Via 2 Giugno
tel/fax +39 0885 782729/30
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.
71045 Orta Nova (FG)
Via IV Novembre
tel/fax +39 0885 090023
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.S.
71047 Stornara (FG)
Via Campo Sportivo, 12
tel +39 0885 841700
Cod. Mecc. FGRC04603P

Liceo Linguistico
71041 Carapelle (FG)
Via Matteotti
tel +39 0885 840125
Cod. Mecc. FGPC046011

Il saldo cassa in data 30/06/2020 è pari a Euro 69.787,75

Le variazioni di cui sopra, essendo già disposte ed approvate, vengono trasmesse per conoscenza, pertanto il **Consiglio d'Istituto prende atto delle verifiche e modifiche al PA 2020, ai sensi dell'art. 10, c2 del DI 129/2018.**

3° Punto all'O.d.G.: Relazione sull'attività negoziale del DS, ai sensi dell'art. 48, c.2 del DI 129/2018 - periodo 01/01/2020 al 30/06/2020

Si procede con la esposizione dell'attività negoziale che ai sensi dell' art. **48 (Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale), comma 2, del D.l. n. 129 del 28/08/2018** , il Dirigente Scolastico semestralmente provvede a trasmettere al Consiglio d'Istituto in merito ai contratti affidati dall'istituzione scolastica nel periodo di riferimento e agli altri profili di rilievo inerenti all'attività negoziale, nello specifico essa si riferisce al periodo che va dal 01/01/2020 al 30/06/2020, per un totale di 186 fatture emesse per pagamenti di compensi relativi a progetti, personale interno, personale esterno, fornitori, IVA, rimborso prima rata del viaggio ad Agrigento.

I dettagli della presente ordinaria attività contrattuale è depositata agli atti.

Il Consiglio prende atto della relazione sull'attività negoziale del DS relativa al periodo 01/01/2020 al 30/06/2020

4° Punto all'O.d.G.: Avviso Pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per scuole secondarie di I e II grado: deliberazioni

L'articolazione della candidatura è così strutturata:

- 10.2.2A Competenze di base
- 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Moduli richiesti:

- Acquisizione supporti didattici disciplinari: ISTRUZIONE PER TUTTI

Sottoazione:

- 10.2.2A -Competenze di base

Totale schede finanziaria € 88.941,18, di cui

- 85,00% per servizi e forniture(Acquisizione di supporti didattici);
- 5,00% per pubblicità;
- 10,00% per spese organizzative e gestionali

Data prevista di inizio 01/09/2020

Data fine prevista 31/08/2021

Destinatari: 216 allievi della scuola secondaria di secondo grado

Descrizione del progetto. L'emergenza epidemiologica da COVID –19 ha comportato anche una crisi economica che potrebbe, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio. Il presente progetto all'interno dell'Avviso pubblico "Per supporti didattici per studentesse e studenti delle scuole secondarie di I e di II grado" è finalizzato a contrastare situazioni di disagio delle famiglie, consentendo di acquistare supporti didattici, eventualmente dematerializzati, da offrire anche in comodato d'uso a studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e il diritto allo studio. A titolo esemplificativo e non esaustivo la proposta progettuale si sostanzia nell'acquisizione di: supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con bisogni educativi speciali (BES). E' anche consentita l'acquisizione in locazione di devices da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021. L'istituzione scolastica proponente individuerà studenti cui assegnare libri di testo e altri sussidi didattici fra quelli che non godono di analoghe forme di sostegno e le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-1

Successivamente, il Consiglio passa ed esaminare i **criteri** da adottare nel caso in cui il numero dei richiedenti superi il numero massimo di posti previsti; emerge, pertanto, l'opportunità di redigere una graduatoria, tenendo conto dei criteri esposti nella domanda allegata e in linea con le indicazioni dell'avviso PON/FSE. Emergono , pertanto, i **seguenti criteri di assegnazione del punteggio per l'eventuale graduatoria :**

- **Importo ISEE anno 2020;**
- **Numero figli a carico;**
- **Numero complessivo delle persone nello stato di famiglia;**
- **Dichiarazione di non godere di analoghe forme di sostegno;**
- **Eventuale dichiarazione attestante disoccupazione o altra situazione economica precaria dovuta all'epidemia da Covid-19.**

Il Consiglio, ascoltato il DS e la vicepresidente, prof.ssa Stefania Mastrangelo, con

DELIBERA N. 92

all'unanimità approva la candidatura dell'istituzione scolastica all' Avviso Pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per scuole secondarie di I e II grado con annessi i criteri da adottare per l'attribuzione del punteggio alle famiglie richiedenti per redigere una graduatoria.



Il DS, inoltre, precisa che il suddetto progetto è stato comunque già autorizzato, si è solo in attesa di comunicazione ufficiale in piattaforma

Il Consiglio, dopo opportune riflessioni, con

DELIBERA N. 93

approva all'unanimità l'assunzione a bilancio di euro 88.941,18 relativo all' Avviso Pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per scuole secondarie di I e II grado

5° Punto all'O.d.G.: PNSD Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020): determinazioni

In relazione al presente punto, viene comunicata l'assegnazione del contributo pari a euro 800,00 per il potenziamento degli strumenti per la didattica digitale integrata, in coerenza con le azioni #3, #6, #15 del Piano Nazionale per la scuola digitale, in attuazione del Decreto del Ministero dell'Istruzione 10 agosto 2020.

Le istituzioni scolastiche del secondo ciclo possono utilizzare il contributo per il potenziamento della connettività di istituto e degli studenti meno abbienti; costituiscono spese ammissibili esclusivamente i costi sostenuti per l'acquisto di dispositivi per la connettività (*modem, router, internet key* e altri dispositivi fissi e portatili per la connettività) e di schede SIM comprese di traffico dati da destinare agli alunni meno abbienti.

Il contributo di ottocento euro è stato erogato all'istituzione scolastica in un'unica soluzione ed è vincolato alle finalità di cui sopra. Esso dovrà essere speso e rendicontato entro il 30 giugno 2021.

Il Consiglio prende atto dell'erogazione di euro 800,00 relativo al PNSD-Avviso Protocollo n. 26163 del 28 luglio 2020.

6° Punto all'O.d.G.: Variazioni di bilancio E.F. 2020

- **La prima variazione di bilancio:** riguarda Assegnazione Risorse ex art.231, comma 7, D.L. 34/2020, euro 37.574,99, pertanto il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.64 in data 17/12/2019;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: assegnazione risorse ex art. 231 comma7, D.L. 34/2020

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di 37.574,99 euro.

DISPONE

di apportare al programma annuale del 2020 la seguente variazione:

ENTRATA

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
3	6	8	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati dallo Stato- Risorse ex art.231, comma 1, D.L. 34/2020	37.574,99

A tal riguardo il DS attiverà tutte le procedure idonee per tutelare la comunità scolastica, come acquisto di termoscanner, abbattimento di barriere architettoniche, ecc.

Il Consiglio prende atto della nuova entrata finalizzata di euro 37.574,99
Per i dettagli si allega relativa documentazione.

- **Seconda variazione di bilancio:** Decreto acquisizione in bilancio *Progetto Fondi FESR 10.8.6A-FESR PON-PU-2020-455 SMART SCHOOL OLIVETTI*"- Annualità 2020- CUP assegnato al progetto-euro 10.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 64 in data 17/12/2019;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\11978 del 15 giugno 2020, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale *"Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.3 - *"Diffusione dello spirito della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"* - Azione 10.8.6 *"Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;*

VISTA la candidatura presentata dall'Istituto con il Progetto *"SMART SCHOOL OLIVETTI"* acquisita al Sistema Informativo Fondi- SIF 2020 con protocollo 14635 del 26/06/2020;

VISTE la nota M.I. prot. n. AOODGEFID/22964 del 20/07/2020, recante la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa finalizzato alla realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo per € 10.000,00;

VISTE le "Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti ed integrazioni;

PRESO ATTO che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2020 onde consentire l'avvio delle attività programmate ed autorizzate

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di 10.000,00 euro;

DECRETA

L'inserimento in bilancio- Programma Annuale E.F. 2020 degli importi autorizzati e finanziati a seguito l'Avviso pubblico prot. n. AODGGEFID\11978 del 15 giugno 2020, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale *"Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"* 2014-2020, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - *"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi"* - Azione 10.8.6 *"Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"*

ENTRATA

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
2	2	3	Finanziamenti dall'Unione Europea - Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)- 10.8.6A-FESRPN-PU-2020-455 SMART SCHOOL OLIVETTI	10.000,00

Il Consiglio prende atto della nuova entrata finalizzata di euro 10.000,00.

Per i dettagli si allega relativa documentazione

- **Terza variazione di bilancio: euro 800,00**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.64 in data 17/12/2019;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO CHE occorre modificare il programma annuale per la seguente motivazione: PNSD

Potenziamento Didattica digitale integrata;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di 800,00 euro.

DISPONE

di apportare al programma annuale del 2020 la seguente variazione

ENTRATA

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
3	6	9	Finanziamenti dallo Stato- Altri finanziamenti vincolati dallo Stato- PNSD Potenziamento Didattica digitale	800,00

Il Consiglio prende atto dell'entrata pari a euro 800,00.

Per i dettagli si allega relativa documentazione

7° punto all'O.d.G.: Avvio a.s. 2020/2021 e riduzione orario scolastico

Il DS illustra l'operato della scuola per poter consentire una partenza in piena sicurezza. Soprattutto si sta agendo, al momento, sull'aspetto logistico per assicurare gli spazi necessari che garantiscano le distanze di sicurezza al personale e agli utenti. Non essendo ancora arrivati i banchi monoposto, si stanno disponendo quelli esistenti in maniera tale da renderli monoposto garantendo, in ogni caso, il giusto distanziamento e una ottimizzazione degli spazi per evitare assembramenti. Sempre per motivi logistici, le classi saranno allocate superando la tradizionale distinzione di indirizzi: le classi più numerose saranno divise in due gruppi di lavoro, in particolare, la prima A servizi commerciali, la prima B scienze umane, la quinta C servizi commerciali, la terza classe dell'ottico, pertanto le classi da 37 diventeranno 41 con conseguente utilizzo di un maggior numero di docenti senza, per altro, che ciò determini sforamenti di budget. Le classi sdoppiate, comunque, saranno collocate in maniera attigua per non ledere l'idea di unità della classe. Anche l'accesso ai laboratori sarà disciplinato per gruppi

Il nuovo anno scolastico, inoltre, si svolgerà attraverso una articolazione oraria caratterizzata dalla riduzione di dieci minuti per ogni unità oraria, per cui per tutti gli indirizzi le ore di lezione saranno ridotte a 50 minuti; questo consentirà l'adozione di orari differenziati a livello di ingresso e, di conseguenza, di uscita, considerando che la scuola in ciò è avvantaggiata in quanto dotata di molteplici vie di accesso. I docenti recupereranno l'accumulo di minuti non espletati attraverso le supplenze.

Il Consiglio, dopo vari spunti di riflessioni, con

DELIBERA N. 94

all'unanimità approva le modalità di avvio dell' a.s. 2020/2021 e la riduzione dell'orario scolastico.

La Prof.ssa Stefania Mastrangelo, inoltre, illustra il nuovo Patto Educativo di Corresponsabilità elaborato dalla commissione preposta. In esso l'istituzione scolastica si impegna a promuovere il successo e il benessere dello studente nel rispetto dei suoi ritmi e dei suoi tempi, a garantire un ambiente favorevole, un servizio didattico di qualità, a contrastare il bullismo e il cyberbullismo, informando immediatamente le famiglie degli alunni coinvolti in atti di bullismo e cyberbullismo, a diffondere e far rispettare le regole di comportamento prendendo adeguati provvedimenti, in caso di infrazioni, che si ispirino al principio della gradualità alla riparazione del danno.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
ADRIANO OLIVETTI

Polo Liceale
71045 Orta Nova (FG)
Via 2 Giugno
tel/fax +39 0885 782729/30
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.
71045 Orta Nova (FG)
Via IV Novembre
tel/fax +39 0885 090023
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.S.
71047 Stornara (FG)
Via Campo Sportivo, 12
tel +39 0885 841700
Cod. Mecc. FGRC04603P

Liceo Linguistico
71041 Carapelle (FG)
Via Matteotti
tel +39 0885 840125
Cod. Mecc. FGPC046011

Lo studente si impegna a condividere con gli insegnanti e la famiglia il Piano Formativo, assolvere agli impegni di studio in modo responsabile e nei tempi concordati con i docenti, favorire lo svolgimento dell'attività didattica, riferire in famiglia tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti, rispettare la privacy, prendere visione del Regolamento di Istituto, utilizzare in modo consapevole i dispositivi telematici, denunciare episodi di bullismo e cyberbullismo, prendere coscienza dei propri diritti-doveri, accettare e condividere eventuali provvedimenti disciplinati.

La famiglia si impegna a condividere con gli insegnanti e con il proprio figlio il Piano Formativo, favorire la frequenza assidua del proprio figlio, anche con modalità mista e a distanza, collaborare con i docenti e con l'istituzione scolastica, tenersi aggiornata sul percorso didattico-educativo del proprio figlio, prendere visione di tutte le comunicazioni provenienti dalla scuola e dai docenti, prendere visione del del Regolamento di Istituto, condividere con i docenti eventuali decisioni e/o provvedimenti disciplinari e discuterne con il proprio figlio.

Al presente Patto Educativo è stata annessa un'Appendice relativa al COVID 19, in cui la scuola si impegna a:

- monitorare costantemente l'evoluzione dell'emergenza sanitaria e di attivarsi con le famiglie e/o con le autorità sanitarie territoriali in caso di sintomi riconducibili al COVID-19
- mettere in atto soluzioni didattiche, organizzative e logistiche per garantire il servizio scolastico in sicurezza
- organizzare una struttura funzionale coordinata dal Referente COVID-19
- responsabilizzare gli studenti a igienizzare i propri posti di lavoro, per la parte di loro competenza, con i dispositivi messi a disposizione dalla scuola (in particolar modo nei laboratori e nella palestra)
- realizzare azioni di informazione / formazione rivolte al personale scolastico, nonché agli studenti e ai genitori, al fine di prevenire la diffusione del COVID-19
- porre particolare attenzione alle persone c.d. fragili in quanto portatori di patologie attuali o pregresse che li rendano suscettibili di conseguenze particolarmente gravi in caso di contagio

Lo studente si impegna a

- rispettare il Regolamento d'Istituto, nonché quello previsto dalle società dei mezzi di trasporto (treni, pullman)
- non creare assembramenti davanti alla scuola
- rispettare le zone assegnate alla propria classe sia in ingresso, sia in uscita e sia durante gli spostamenti
- rispettare gli orari di ingresso a scuola e le tempistiche previste durante i movimenti interni in seguito al cambio d'ora



- avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di sintomi riconducibili al COVID-19
- evitare il più possibile l'uso dei distributori automatici e in caso di necessità rispettare le regole
- igienizzare spesso le mani con sapone e con i dispositivi messi a disposizione dalla scuola
- mantenere una distanza di sicurezza di almeno un metro in condizioni statiche.
- indossare la mascherina tutte le volte che si è in movimento o quando non è possibile rispettare il distanziamento fisico di un metro.

La famiglia si impegna a :

- leggere e condividere insieme al proprio figlio l'appendice del regolamento d'istituto relativo al COVID- 19 di loro pertinenza
- a prestare particolare attenzione ai comunicati relativi alle iniziative intraprese dalla scuola, in itinere, in materia di COVID- 19
- fornire, nel limite del possibile, una merenda (panino, snack, ecc.) e/o una bibita o yogurt per evitare assembramenti davanti ai distributori automatici
- monitorare ogni mattina lo stato di salute del proprio figlio, controllandogli la temperatura corporea e nel caso di febbre superiore a 37,5°C o tosse/sintomatologia respiratoria tenerlo a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o il pediatra, nonché la scuola
- accertarsi che il proprio figlio, abbia ogni mattina la mascherina di protezione da indossare nei luoghi e ambienti che lo prevedono (mezzo di trasporto pubblico, bar, negozio, scuola, ecc.)
- recarsi immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio, a seguito di manifestazione improvvisa di sintomatologia COVID-19 durante l'orario scolastico comunicata dal Referente.

Si allega il documento integrale.

Il Consiglio, con

DELIBERA N. 95

all'unanimità approva il nuova Patto Educativo di Corresponsabilità con annessa Appendice relativa al COVID 19

8° Punto all'O.d.G.: Utilizzo contributo alunni

Il DS illustra quale sia la destinazione dei contributi, evidenziando che non può che essere finalizzata al miglioramento e all'ampliamento dell'Offerta Formativa. Oltre ai percorsi di PCTO, sono tante le attività in tal senso, come per esempio il recupero delle carenze formative, la didattica laboratoriale, potenziamento delle competenze di base, digitali, linguistiche e trasversali, educazione all'imprenditorialità, lotta al disagio, ecc.

Il Consiglio, sentito il Dirigente Scolastico, con

DELIBERA N.96

all'unanimità approva l'utilizzo dei contributi alunni per l'ampliamento e miglioramento dell'Offerta Formativa



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
ADRIANO OLIVETTI

Polo Liceale
71045 Orta Nova (FG)
Via 2 Giugno
tel/fax +39 0885 782729/30
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.
71045 Orta Nova (FG)
Via IV Novembre
tel/fax +39 0885 090023
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.S.
71047 Stornara (FG)
Via Campo Sportivo, 12
tel +39 0885 841700
Cod. Mecc. FGRC04603P

Liceo Linguistico
71041 Carapelle (FG)
Via Matteotti
tel +39 0885 840125
Cod. Mecc. FGPC046011

9° Punto all'O.d.G.: Comunicazioni del dirigente scolastico

Il DS, in riferimento al 7° punto all'O.d.G., prospetta agli astanti le ipotesi circa la denominazione delle classi sdoppiate: attribuire una nuova lettera identificativa ai gruppi sdoppiati in modo da configurare nuove sezioni oppure utilizzare la stessa lettera della classe di origine ma contrassegnata da un asterisco. Dopo vari confronti tra i partecipanti, emerge l'ipotesi, condivisa da tutti, di utilizzare l'asterisco per far sì che gli alunni non perdano di vista il carattere di unitarietà della classe.

Esauriti i punti all'O.d.G., alle ore 13:30, il presidente dichiara sciolta la seduta

Il segretario
Prof.ssa Elsa Renzulli

Il Presidente
Sig.ra Annalisa Gazzillo



MIUR



Unione Europea

www.olivetti-ortanova.it
e-mail: fgis04600n@istruzione.it - P.I. 90003420719



TRINITY
COLLEGE LONDON



MIUR



Unione Europea

www.olivetti-ortanova.it
e-mail: fgis04600n@istruzione.it - P.I. 90003420719



TRINITY
COLLEGE LONDON