



**I.I.S. A. OLIVETTI**  
**C.F. 90003420719 C.M. FGIS04600N**  
 AOO\_FG\_0001 - SEGRETERIA  
 Prot. 0004057/U del 27/03/2021 12:07



**Polo Liceale**  
 71045 Orta Nova (FG)  
 Via 2. Giugno  
 Tel/fax: +39 0885 7872930  
 Cod. Mecc. FGPC046011

**I.P.S.C.**  
 71045 Orta Nova (FG)  
 Via IV Novembre  
 Tel/fax: +39 0885 00023  
 Cod. Mecc. FGPC04601L

**I.P.S.S.**  
 71047 Statte (FG)  
 Via Campo Scivento  
 Tel: +39 0885 841701  
 Cod. Mecc. FGPC04603P

**Liceo Linguistico**  
 71041 Carapelle (FG)  
 Via Matteotti  
 Tel: +39 0885 840125  
 Cod. Mecc. FGPC046011

**PROT. N. 4057/VII.6**

**ORTA NOVA, 27/03/2021**

**Al Direttore SS.GG.AA.  
 dell' I.I.S.S. "OLIVETTI" Orta Nova  
 Al Personale Docente  
 Al Personale ATA  
 Ai Genitori degli Alunni  
 Agli Alunni  
 All'Albo**

**Al sito Web [www.olivetti-ortanova.it](http://www.olivetti-ortanova.it)**

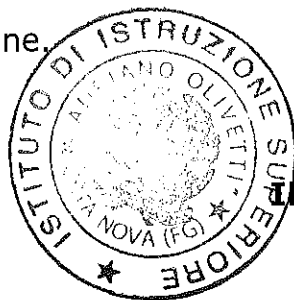
**OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN AUTOTUTELA.**

A seguito di una rilettura più approfondita dell'**Ordinanza Regionale n° 88 del 26 marzo 2021**, si annulla in autotutela il provvedimento prot. n. 4049/VII.6 del 26/03/2021 "**Sospensione ricevimento Uffici Amministrativi e chiusura Plessi Scolastici Periodo 27 marzo - 6 aprile 2021**".

Si rettifica, altresì, provvedimento prot. n. 4048/VII.6 del 26/03/2021 "**Turnazione del Personale ATA**" come da allegato.

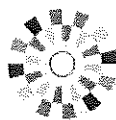
**Le attività didattiche dal 27 marzo al 31 marzo 2021 sono erogate, con le consuete modalità, integralmente a distanza, secondo quanto disposto dal DPCM 02/03/2021 - art 43, garantendo le attività in presenza agli studenti con bisogni educativi speciali e per l'utilizzo dei laboratori professionalizzanti previsti dall'indirizzo di studio "Servizi Socio sanitari - OTTICO".**  
**Le prove Invalsi CBT previste in presenza, sono rinviate al mese di Aprile 2021.**

Si ringrazia per la collaborazione.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
 prof. **Leonardo CENDAMO\***

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993



**Adriano Olivetti**  
Istituto di Istruzione Superiore

**Polo Liceale**  
71045 Orta Nova (FG)  
Via 2 Giugno  
tel/fax +39 0885 782729/30  
Cod. Mecc. FGPC046011

**I.P.S.C.**  
71045 Orta Nova (FG)  
Via IV Novembre  
tel/fax +39 0885 090023  
Cod. Mecc. FGRC04601L

**I.P.S.S.**  
71047 Stornara (FG)  
Via Cassio Sordani  
tel +39 0885 840160  
Cod. Mecc. FGRC04603P

**Liceo Linguistico**  
71041 Carapelle (FG)  
Via Matteotti  
tel +39 0885 840123  
Cod. Mecc. FGIC046011

## AGGIORNAMENTO TURNAZIONE PERSONALE ATA

Tutto il personale amministrativo effettuerà la propria prestazione lavorativa con modalità di lavoro agile dal 27 marzo – 6 aprile 2021

Il personale amministrativo sarà richiamato in servizio dall'amministrazione solo per adempimenti urgenti e indifferibili.

**Gli Assistenti tecnici:**

Per la Sede Centrale Piritto Vincenzo e Marseglia Mario assicurano unicamente la reperibilità dal 27 marzo al 6 aprile 2021

**Per la Sede di STORNARA**

COGNOME E NOME	PRESENZE
---	27 MARZO
COTUGNO PASQUALE	29 MARZO
COTUGNO PASQUALE	30 MARZO
COTUGNO PASQUALE	31 MARZO
----	01 APRILE
----	02 APRILE
----	06 APRILE

La turnazione dei **collaboratori scolastici** sarà effettuata in sede secondo lo schema sotto riportato:

### SEDE CENTRALE

COLLABORATORI SCOLASTICI			
	COGNOME E NOME	COGNOME E NOME	PRESENZE
1	ROMAGNO GIUSEPPE	---	27 MARZO
2	COLASANTO LUIGI	---	29 MARZO
3	GAZZILLO ANNALISA	COLASANTO LUIGI	30 MARZO
4	CIARDI CHIARA I.	ROMAGNO GIUSEPPE	31 MARZO
5	ROMAGNO GIUSEPPE	---	01 APRILE
6	COLASANTO LUIGI	---	02 APRILE
7	CIARDI CHIARA I.	---	06 APRILE

### SEDE DI STORNARA

COGNOME E NOME	PRESENZE
ANGIOLILLO GIUSEPPE	27 MARZO
ANGIOLILLO GIUSEPPE	29 MARZO
ANGIOLILLO GIUSEPPE	30 MARZO
ANGIOLILLO GIUSEPPE	31 MARZO
----	01 APRILE
----	02 APRILE
----	06 APRILE

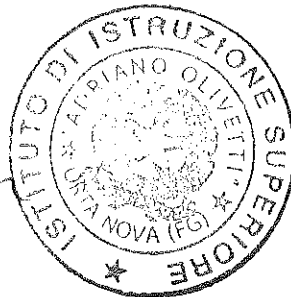
## SEDE DI CARAPELLE

COGNOME E NOME	PRESENZE
----	27 MARZO
MARCHETTI CIRO	29 MARZO
MARCHETTI CIRO	30 MARZO
MARCHETTI CIRO	31 MARZO
----	01 APRILE
----	02 APRILE
----	06 APRILE

I dipendenti esonerati dal servizio o in reperibilità assicurano la presenza presso il proprio domicilio nell'orario di servizio. Le giornate del personale non in presenza saranno giustificate come da normativa.

**IL DIRETTORE SGA**

*dott.ssa Maria Rosaria IANNUZZI*



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*prof. Leonardo CENDAMO<sup>(1)</sup>*

<sup>(1)</sup>(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.LGS n. 39/1993)