

Verbale n. 10 anno 2023 – Riunione Consiglio di Istituto

Il giorno **20** del mese di **gennaio** dell'anno **2023**, alle ore **15.00**, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato con nota Prot. n. **0000276/U** del **14/01/2023**, nel Laboratorio “Luigi Guerrieri” dell’I.I.S. A. Olivetti di Orta Nova, per discutere e deliberare riguardo ai seguenti punti all’O.d.G:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Approvazione Programma Annuale E.F. 2023;**
- 3. Consistenza massima del Fondo Economico per le minute spese e determina dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'E.F. 2023 (art. 21 del D.L. n. 129/2018);**
- 4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.**

Nel corso della presente riunione, il Consiglio risulta essere così composto:

NOMINATIVI	COMPONENTE	Presente/ Assente
Prudente Biase	Presidente	Presente
Carbone Maria	Dirigente Scolastico	Presente
Circiello Giacomina	Componente Genitori	Presente
Dell'Accio Tiziana	Componente Genitori	Presente
Papagno Francesco	Componente Genitori	Assente
Coppola Alfredo	Componente Docenti	Presente
Costa Michelina	Componente Docenti	Presente
D'Angieri Anna Rita	Componente Docenti	Presente
Guglielmetti Giuseppe	Componente Docenti	Presente
Iannuzzi Daniela	Componente Docenti	Presente
Mastrangelo Stefania	Componente Docenti	Presente
Oliano Marco	Componente Docenti	Presente
Villacaro Patrizia	Componente Docenti	Presente
Ladogana Monica	Componente ATA	Assente
Lasorsa Sara	Componente Alunni	Presente
Laurenzano Desireè	Componente Alunni	Assente
Torredimare Mattia	Componente Alunni	Presente
Veneziano Davide	Componente Alunni	Assente

1

Dopo aver accertato la presenza del numero legale dei componenti l'assemblea, il Presidente, avv. Biase Prudente, dichiara valida ed aperta la seduta, dopo aver provveduto a informare il Consiglio di aver ricevuto comunicazione tramite pec dall'assistente amministrativo Monica Ladogana relativa all'assenza della stessa, di cui si allega copia al presente verbale.

Segretario verbalizzante della presente riunione del Consiglio d'Istituto è la prof.ssa Daniela Iannuzzi.

Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio, avendo preso lettura del verbale della seduta precedente, lo approva all'unanimità.

Si procede, quindi, alla discussione dei successivi punti indicati all'O. del G.

Punto 2. Approvazione Programma Annuale E.F. 2023.

Il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Carbone, comunica che, nei termini fissati dalla normativa vigente, si è provveduto a redigere il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023, con i relativi allegati.

La DS, inoltre, evidenzia quanto segue:

- Parti del Bilancio inserito nel Programma Annuale risultano legate a spese vincolate relative a programmi europei, PON, nella voce FSE e FESR.
- Non risultano fondi comunali, in ragione del fatto che, trattandosi di scuola secondaria, le spese che la riguardano, sono per legge considerate di competenza dell'ente Provincia;
- Non risultano accessi mutui.

La DS, inoltre, provvede, nello specifico, a illustrare l'allegato A, come di seguito riportato:

ENTRATE			
Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	334.787,57
	01	Non vincolato	40.599,01
	02	Vincolato	294.188,56
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	27.799,54
	01	Dotazione ordinaria	27.799,54
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	0,00



Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00
06		Contributi da privati	20.408,00
	01	Contributi volontari da famiglie	14.423,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	3.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.985,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00
07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	0,00
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	0,00
	07	Attività convittuale	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00
	12	Alienazione di server	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00



Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
	01	Alienazione di software	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00
12		Altre entrate	0,00
	01	Interessi	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00
13		Mutui	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00

Per un totale entrate di € **382.995,11.**

4

USCITE

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	225.439,85
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	15.016,08
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	15.000,00
		35	Risorse art.1, co.697, L.n.234/2021-SUPP.PSICOLOGICO	16,08
	A02		Funzionamento amministrativo	18.028,96
		2	Funzionamento amministrativo	18.028,96
	A03		Didattica	159.837,09
		3	Didattica	26.848,45
		21	FSE 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-59 ISTRUZIONE PER TUTTI	922,13
		28	FESR REACT EU 13.1.1A-FESRPN-PU-2021-13 RETI CABLATE E WIRELESS	37,36
		29	PNRR-PNSD AVVISO 10812 SPAZI E STR. STEM - LAB. MOBILE DI ROBOTICA EDUCATIVA	0,02
		30	PNSD - FONDI ART.32 D.L.41/2021 D.D.I. REGIONI DEL MEZZOGIORNO	0,05



		31	FESR13.1.2A-FESRPN-PU-2021-568 DIGITAL BOARD	29,08
		32	FONDI CORRETTO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO A.S. 2020/21	0,00
		33	SPORT & BENESSERE CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA	2.000,00
		37	AVVISO 22867/2022 FESR 13.1.4A-FESRPNPU-2022-117	130.000,00
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	28.857,29
		4	Alternanza Scuola-Lavoro- P.C.T.O.	28.857,29
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.000,00
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.000,00
	A06		Attività di orientamento	700,43
		6	Attività di orientamento	700,43
P			Progetti	126.817,18
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	19,29
		11	CORSI DI RECUPERO	19,29
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	115.978,65
		27	IMPRESA IN PROGRESS AVVISO 2775-10.2.5A-FSEPN-PU-2019-57	945,22
		28	IMPARIAMO A IMPARARE AVVISO 4396-10.2.2A-FSEPN-PU-2019-75	988,61
		32	MANO NELLA MANO AVVISO 4294-10.1.1A-FSEPN-PU-2019-277	25.908,10
		33	INSIEME IN ARMONIA AVVISO 4395-10.1.1A-FSEPN-PU-2019-162	278,30
		35	PROG. APPR. E SOCIALITA' 10.1.1A-FSEPN-PU-2021-100 PONTE RI-CREATTIVO	12.632,52
		36	PROG. APPR. E SOCIALITA' 10.2.2A-FSEPN-PU-2021-111 RI..PARTIAMO	52.612,14
		38	LEGAMI CULTURALI AVVISO 26502 - 10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-75	22.613,76
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	793,13
		20	CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE	793,13
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.026,11
		3	TIROCINIO FORMATIVO ATTIVO	5.350,00
		40	PNRR – ANIMATORI DIGITALI	1.000,00
		41	Risorse ex art.39 BIS, comma 1, DL. 115/2022	3.676,11
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G			Gestioni economiche	0,00
	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00

5

	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
R			Fondo di riserva	300,00
	R98		Fondo di riserva	300,00
		98	Fondo di riserva	300,00
D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € **352.557,03**.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	30.438,08
----------	------------	---	------------------

Totale a pareggio € **382.995,11**.

La DS cede, quindi, la parola al Direttore Sga, dott.ssa Maria Rosaria Iannuzzi che provvede a illustrare nel dettaglio le voci di entrata e di spesa. La stessa precisa che tutti i dati contabili saranno sottoposti all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti i quali verbalizzeranno la correttezza delle somme riportate nel Bilancio di Previsione contenuto nel Programma Annuale, come da documentazione debitamente portata all'attenzione dei componenti il Consiglio di Istituto a corredo della comunicazione di convocazione della presente riunione.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTI

- il **Decreto 28 agosto 2018, n. 129**, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018;
- la Nota M.I. n. **46445 del 04 ottobre 2022**, avente ad oggetto "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – periodo settembre-dicembre 2022 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 – periodo gennaio-agosto 2023";
- la Nota M.I. n. **51887 del 10 novembre 2022**, avente ad oggetto "Predisposizione ed approvazione per Programma Annuale 2023 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018 n. 129 – PROROGA fino ad un massimo di 45 giorni";

6

Dopo ampia e approfondita discussione,

Con l'unanimità dei voti favorevoli,

DELIBERA

di approvare all'unanimità il Programma Annuale E.F. 2023, così come predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

DELIBERA N. 37/2023

Punto 3. Consistenza massima del Fondo Economico per le minute spese e determina dell'importo massimo di ogni spesa minuta per l'E.F. 2023 (art. 21 del D.I. n. 129/2018);

La DS fa presente, ai sensi del D.I. n. 129/2018, che l'Art. 21 denominato "Fondo economico per le minute spese" prevede quanto segue:

- Ciascuna istituzione scolastica può costituire, in sede di redazione del programma annuale, un fondo economico per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- La consistenza massima del fondo economico per le minute spese, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante, **è stabilita dal Consiglio d'istituto in sede di approvazione del Programma Annuale, con apposita autonoma delibera.**
- E' sempre vietato l'uso del fondo economico per le minute spese per acquisti per i quali l'istituzione scolastica ha un contratto d'appalto in corso.
- **La gestione del fondo economico per le minute spese spetta al D.S.G.A.** che, a tal fine, contabilizza cronologicamente tutte le operazioni di cassa dalla stessa figura eseguite nell'apposito registro informatizzato di cui all'articolo 40, comma 1, lettera e).
- Il fondo economico per le minute spese e' anticipato, in tutto o in parte, con apposito mandato in conto di partite di giro, dal dirigente scolastico al D.S.G.A. Ogni volta che la somma anticipata è prossima ad esaurirsi, il D.S.G.A. presenta le note documentate delle spese sostenute, che sono a lui rimborsate con mandati emessi a suo favore, imputati al funzionamento amministrativo e didattico generale e ai singoli progetti. Il rimborso deve comunque essere chiesto e disposto prima della chiusura dell'esercizio finanziario.
- I rimborsi previsti dal comma 5 avvengono, in ogni caso, **entro il limite stabilito dal Consiglio d'istituto con la delibera** di cui al comma 2. Detto limite può essere superato solo con apposita variazione al programma annuale, proposta dal dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto.
- A conclusione dell'esercizio finanziario il D.S.G.A. provvede alla chiusura del fondo economico per le minute spese, restituendo l'importo eventualmente ancora disponibile con apposita reversale di incasso.

7

La DS, inoltre, ricorda che, ai sensi del Regolamento di Codesto Istituto, l'importo complessivo del fondo per le minute spese, la cui consistenza massima viene fissata nella misura di **€ 1.500,00 annue**, può essere utilizzato, di volta in volta, in quote non superiori agli **euro 300,00** da documentare con scontrini e/o fatture.

Il fondo economico sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A01- "FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

Considerato quanto illustrato, la Dirigente scolastica chiede al Consiglio di esprimersi sulla possibilità di confermare o meno i limiti di spesa, sopra indicati, entro i quali il fondo potrà essere utilizzato.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- VISTO l'art. 21 del D.I.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n° 107;

DELIBERA

la costituzione del fondo economale per le minute spese in **euro 1.500,00** con importo massimo di ogni minuta spesa (documentato con scontrino e/o fattura) in **euro 300,00**

La presente delibera è approvata all'unanimità dei partecipanti aventi diritto.

DELIBERA N. 38/2023

Punto 4. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Ds comunica quanto segue:

- all'Istituto **“Olivetti” di Orta Nova (FG)** sono stati riconosciuti dall'Ente Provincia di Foggia, nell'ambito dell'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito destinato al potenziamento delle infrastrutture per lo sport a scuola, a valere sulle risorse economiche della **“Missione 4” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, euro 1 milione 800 mila** per la realizzazione della palestra scolastica.
- Partiranno a breve le iniziative relative al PNRR previste per Codesto Istituto in riferimento alle misure Next Generation Labs e Next Generation Classrooms.

Esauriti i punti all'O.d.G., la seduta si scioglie alle ore 17.00.

8

La segretaria

Prof.ssa Iannuzzi Daniela

Il Presidente

Avv. Prudente Biase