



I.I.S. A. OLIVETTI
C.F. 90003420719 C.M. FGIS04600N

A3692B4 - I.I.S. ADRIANO OLIVETTI
Prot. 0004185/E del 14/05/2025 09:46



Adriano Olivetti
Istituto di Istruzione Superiore

Polo Liceale
71045 Orta Nova (FG)
Via 2 Giugno
tel/fax +39 0885 782729/30
Cod. Mecc. FGPC046011

I.P.S.C.
71045 Orta Nova (FG)
Via IV Novembre
tel/fax +39 0885 090023
Cod. Mecc. FGRC04601L

I.P.S.S.
71047 Stornara (FG)
Via Campo Sportivo
tel +39 0885 840468
Cod. Mecc. FGRC04603P

Liceo Linguistico
71041 Carapelle (FG)
Via Matteotti
tel +39 0885 840125
Cod. Mecc. FGPC046011

Documento del Consiglio di Classe

Classe 5^a sez. A
Indirizzo Servizi Commerciali

Approvato dal CdC in data 12/05/2025 – verbale n. 6

Anno Scolastico 2024/2025

Docente Coordinatore

Prof.ssa Michela Giovanniello

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria CARBONE

Indice

PREMESSA.....	3
PRESENTAZIONE ISTITUTO	3
CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO E DELL'UTENZA	4
PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA.....	6
CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA	7
PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA	7
CREDITI SCOLASTICI PREGRESSI	9
CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO.....	9
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE / ABILITA' / COMPETENZE	10
GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPORTAMENTO	11
CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO	13
CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO FORMATIVO.....	13
METODOLOGIA DIDATTICA	14
TIPOLOGIA DI VERIFICA	15
MEZZI E INTERVENTI DI RECUPERO.....	16
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PRIMA PROVA SCRITTA	17
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI SECONDA PROVA SCRITTA.....	20
GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELLA PROVA ORALE	21
PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA.....	22
MODULO DI ORIENTAMENTO FORMATIVO	34
PIANO DELL'ORIENTAMENTO.....	35
PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO.....	37
ATTIVITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA E PERCORSO DELLA LEGALITA' DEL TRIENNIO	40
PERCORSI INTERDISCIPLINARI.....	40
PROVE INVALSI.....	40
SIMULAZIONE DELLE PROVE DI ESAME	40
CONTENUTI DISCIPLINARI.....	41
IL CONSIGLIO DI CLASSE	63
ALLEGATI	64

PREMESSA

Il presente documento è riferimento ufficiale per la Commissione d'Esame al fine della preparazione della sessione di esame come da O.M n. 55 del 22 marzo 2024 Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'a.s. 2023/2024 e relativi allegati.

Il Consiglio di classe, considerate le finalità generali della scuola, la programmazione educativa e didattica formulata dallo stesso e dal Collegio dei docenti, valutato il piano di lavoro annuale, i contenuti svolti nelle singole discipline fino alla data odierna e ogni altro materiale prodotto da docenti e studenti durante l'anno, ha così redatto il presente documento.

In esso sono contenuti i programmi delle materie d'insegnamento svolti alla data attuale; gli stessi saranno riproposti da ciascun docente, con eventuali integrazioni di completamento fino al termine ufficiale delle lezioni e saranno contenuti all'interno della documentazione relativa alla classe.

Costituisce parte integrante del presente documento, in allegato, la relazione di presentazione delle studentesse e degli studenti redatta dalle insegnanti di sostegno e la relazione del docente tutor sul percorso di PCTO.

PRESENTAZIONE ISTITUTO

L' I.I.S. "A. Olivetti" è l'unico Istituto Statale di Istruzione Superiore presente sul territorio. La sua missione è di promuovere percorsi didattici ad alto contenuto professionalizzante tesi a dotare i propri giovani delle migliori opportunità da spendere nella società; infatti, i titoli di studio, soprattutto per quanto concerne il settore aziendale, sono fra i più richiesti nel settore lavorativo. Esso è Istituto d'Istruzione Superiore a partire dall' anno scolastico 2013-2014 ed opera nel territorio dell' "Unione dei 5 Reali Siti", ente locale sorto il 10 dicembre 2008 con la finalità di perseguire unitari obiettivi di sviluppo tenuto conto della comune matrice storica e culturale dei paesi che vi aderiscono: Orta Nova, Ortona, Carapelle, Stornara e Stornarella. In questo contesto, l'Istituto Olivetti si è posto l'obiettivo di essere punto di riferimento per la popolazione studentesca dell' Unione per l'istruzione superiore e ha messo in atto azioni dirette ad ampliare la presenza territoriale e l'offerta formativa; nell'a.s. 2013/2014 sono stati istituiti l'indirizzo "Servizi socio-sanitari" articolazione "Ottico" presso Stornara, e l'indirizzo Liceo delle Scienze Umane presso la sede di Orta Nova; nell'a.s. 2015/2016 l'indirizzo Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate mentre, nell'anno scolastico 2019/2020, il Liceo Linguistico presso la sede di Carapelle, in considerazione dei bisogni formativi espressi dal territorio.

In particolare, l'Istituto conferisce i seguenti titoli:

- Diploma di qualifica professionale, in regime di sussidiarietà, di Operatore ai servizi di vendita e Operatore amministrativo- segretariale;

- Diploma di Tecnico dei Servizi Commerciali;
- Diploma di Liceo Classico;
- Diploma di Liceo delle Scienze Umane;
- Diploma di Tecnico dei Servizi socio-sanitari articolazione Ottico;
- Diploma Liceo Linguistico.

Oggi la scuola conta circa 800 studenti distribuiti tra la sede centrale, il plesso, la sede di Stornara e quella di Carapelle.

CARATTERISTICHE DEL TERRITORIO E DELL'UTENZA

Il contesto di riferimento dell'Istituto Olivetti afferisce ad un'ampia area della provincia di Foggia, accomunata dalla presenza di fenomeni di marginalità, quali basso livello di reddito pro-capite, alto livello di disoccupazione e problematiche di disagio sociale e devianza. Un disagio che oltrepassa spesso i limiti della legalità e si manifesta, particolarmente nella fascia dei giovanissimi, in dispersione scolastica, bullismo e atti vandalici. Esso opera in un contesto socio-economico che vede la popolazione attiva dedicarsi prevalentemente all'agricoltura, mentre una piccola parte ad altre attività lavorative quali: operai della SOFIM di Foggia, della FIAT di Melfi e di altre industrie presenti sul territorio; vi sono, poi, i venditori ambulanti, i manovali, i piccoli commercianti, gli artigiani e una ridotta minoranza di impiegati e professionisti. Sono sorte piccole industrie di trasformazione di prodotti della terra che, comunque, non hanno alleviato di molto la piaga della disoccupazione, soprattutto giovanile. Il livello medio culturale è modesto, si verificano casi di abbandono scolastico nei primi anni delle scuole medie superiori e, purtroppo, anche nelle scuole di grado inferiore, dando vita al fenomeno del lavoro minorile, spesso considerato dai genitori un fatto normale, se non addirittura positivo. Si avverte, pertanto, una mancanza di partecipazione ai problemi della scuola, nonché scarsa collaborazione al processo educativo. Rilevante, inoltre, è il fenomeno dell'immigrazione extra- comunitaria, che non sempre condiziona positivamente la vita sociale e che, in ogni caso, solleva un problema di integrazione socio-culturale. Da ciò si deduce che la scuola, per molti ragazzi, è l'unico luogo possibile per recuperare valori umani e sociali, capaci di creare una coscienza e una personalità responsabile e pronta ad affrontare le difficoltà della vita. Oltre alle scuole materne, elementari, medie l'unica realtà organica di scuola media superiore è costituita dall'Istituto "A. Olivetti". La nostra scuola, pertanto, in quanto agenzia educativa e formativa, ha messo in atto processi di maturazione personale e di inserimento sociale che possano contrastare le situazioni di difficoltà in cui si trovano a vivere i nostri ragazzi. A conclusione del percorso scolastico, ancora bassa è la percentuale di alunni che prosegue gli studi universitari; proseguono gli studi soprattutto gli alunni che hanno frequentato il Liceo Classico. Gli alunni che concludono gli studi professionali cercano sbocchi lavorativi nelle poche realtà imprenditoriali

presenti sul territorio operanti soprattutto nel settore primario (imprese vinicole, olearie, produzione e trasformazione di ortaggi) e dei servizi; quasi assente il settore secondario.

PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA

Il “Tecnico dei Servizi Commerciali” ha competenze professionali che gli consentono di supportare operativamente le aziende del settore sia nella gestione dei processi amministrativi e commerciali sia nell’attività di promozione delle vendite. In tali competenze rientrano anche quelle riguardanti la promozione dell’immagine aziendale attraverso l’utilizzo delle diverse tipologie di strumenti di comunicazione, compresi quelli pubblicitari.

La figura del Tecnico dei Servizi Commerciali si orienta nell’ambito socio-economico del proprio territorio e nella rete di interconnessioni che collega fenomeni e soggetti della propria regione con contesti nazionali ed internazionali.

In particolare, è in grado di:

- ricercare ed elaborare dati concernenti mercati nazionali e internazionali;
- contribuire alla realizzazione della gestione commerciale e degli adempimenti amministrativi ad essa connessi;
- contribuire alla realizzazione della gestione dell’area amministrativo-contabile;
- contribuire alla realizzazione di attività nell’area marketing;
- collaborare alla gestione degli adempimenti di natura civilistica e fiscale;
- utilizzare strumenti informatici e programmi applicativi di settore;
- organizzare eventi promozionali;
- utilizzare tecniche di relazione e comunicazione commerciale, secondo le esigenze del territorio e delle corrispondenti declinazioni;
- comunicare in almeno due lingue straniere con una corretta utilizzazione della terminologia di settore;
- collaborare alla gestione del sistema informativo aziendale.

CONSIGLIO DI CLASSE E CONTINUITÀ DIDATTICA

CONSIGLIO CLASSE 5A IPSC				
Docente	Disciplina	Continuità Didattica		
		3° anno	4° anno	5° anno
DI CONZA Anna Rita	Religione	SI	SI	SI
CAVALLUCCI Anna Maria	Italiano e Storia	SI	SI	SI
TREDANARI Annalisa	Matematica			SI
FORTE Raffaella	Inglese	SI	SI	SI
MEOLA Loretta	Francese		SI	SI
SICILIANO Eofelia	Diritto	SI	SI	SI
PETRILLI Tommaso	Tecniche Professionali		SI	SI
D'ALLEVA Marcella	Tecniche di Comunicazione	SI	SI	SI
D'AMATO Andrea	TIC			SI
GIOVANNIELLO Michelina	TIC	SI	SI	SI
TRAISCI Leonardo	Scienze Motorie	SI	SI	SI
CARICONE Rosella	Sostegno	SI	SI	SI
CORBO Potito	Sostegno			SI
DI STEFANO Michele	Sostegno			SI

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE E ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

STUDENTI 15	PROVENIENTI DALLA STESSA CLASSE	MASCHI	FEMMINE
Aghilar Daniele	SI	9	6
Botta Antonio	SI		
Cenicola Alessia	SI		
Cetrulo Martina	SI		
De Rogatis Alessandro	SI		
Di Fonzo Luca	SI		
Di Mattia Rosaria	SI		
Ferrante Matteo	SI		
Filograsso Francesco Pio	SI		
Klosi Reduel	SI		
Lanza Angelopio	SI		
Martino Giulia	SI		
Morgese Leogabriel	SI		
Russo Vincenzo	SI (R)		
Volpicelli Gabriella	SI		

La classe è composta da quindici studenti, 9 ragazzi e 6 ragazze. Sono presenti due alunni diversamente abili che si avvalgono del supporto dei docenti di sostegno: l'alunno R.V. seguito per 18 ore settimanali da due docenti e 11 ore dall'assistente alla comunicazione e all'autonomia, con programmazione differenziata; l'alunna V. G. seguita dalla docente di sostegno per 9 ore settimanali, con programmazione curriculare - obiettivi minimi. Inoltre è presente un alunno (D.A.) per il quale il CdC, a seguito di una relazione presentata dai genitori per "Disturbo di personalità evitante", ha redatto il PDP.

Per la studentessa V.G., il Consiglio di Classe chiede la presenza della docente di sostegno Prof.ssa **Caricone Rosella**, durante lo svolgimento delle prove scritte e del colloquio orale - esame di Stato, per garantire un clima sereno, un supporto psicologico, al fine di contenere l'ansia da prestazione.

La classe ha manifestato differenti livelli di curiosità intellettuale, di capacità di comunicazione e di competenze disciplinari. Un limitato gruppo di alunni si è dimostrato sensibile alle sollecitazioni dei docenti, partecipando in modo interessato e disponibile a lavori di ricerca e di approfondimento. Ad essi si affianca un secondo gruppo di allievi, più numeroso, che, a causa di un impegno discontinuo, non ha permesso loro di sfruttare adeguatamente capacità e competenze possedute, raggiungendo pertanto obiettivi di apprendimento accettabili.

Si registra infine che, un piccolo gruppo, mostra delle difficoltà nella capacità di assimilazione dei contenuti, pertanto, il profitto risulta appena sufficiente.

CREDITI SCOLASTICI PREGRESSI

Alunno	Luogo e data di nascita	Credito Scolastico			
		22/23	23/24	24/25	totale
Aghilar Daniele	Foggia 07/09/2006	8	9		17
Botta Antonio	Bari 11/10/2006	10	11		21
Cenicola Alessia	Lucera 05/10/2006	8	9	NC	17
Cetrulo Martina	Foggia 31/10/2006	8	9		17
De Rogatis Alessandro	Foggia 24/10/2006	12	13		25
Di Fonzo Luca	Foggia 15/04/2006	10	10		20
Di Mattia Rosaria	Foggia 02/03/2006	8	9		17
Ferrante Matteo	Foggia 15/01/2006	10	10	NC	20
Filograsso Francesco Pio	Foggia 24/01/2006	10	11		21
Klosi Reduel	Foggia 07/12/2006	8	9		17
Lanza Angelopio	Cerignola 30/06/2006	10	11		21
Martino Giulia	Foggia 17/08/2006	10	11		21
Morgese Leogabriel	Foggia 26/06/2006	8	10		18
Russo Vincenzo (art. 13)	Foggia 24/08/2004	10+10	R		20
Volpicelli Gabriella	Foggia 20/09/2006	10	11		21

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

Strumenti di misurazione	n. di verifiche per periodo scolastico	Strumenti di osservazione del comportamento e del processo di apprendimento
SCRITTE	2-3*	Frequenza, comportamento partecipativo al dialogo didattico, alle attività formative.
ORALI	2-3	
PRATICHE	2-3	

*Il voto è espressione di sintesi valutativa e, pertanto, fondato su una pluralità di prove di verifica riconducibili a diverse tipologie, coerenti con le strategie metodologiche – didattiche adottate dai docenti.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CONOSCENZE / ABILITA' / COMPETENZE

TABELLA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI (dal PTOF vigente)				
VOTO	OBIETTIVO	INDICATORI	DESCRITTORI	
10	preparazione eccellente	conoscenze complete approfondite e ampie, esposizione fluida con utilizzo di lessico ricco e appropriato	sa rielaborare correttamente e approfondire in modo autonomo e critico situazioni complesse	applica in modo autonomo e corretto le conoscenze anche a problemi complessi trova da solo soluzioni migliori
9	preparazione ottima	conoscenze complete e approfondite , esposizione fluida con utilizzo del linguaggio specifico	coglie le implicazioni, compie correlazioni esatte e analisi approfondite, rielaborazione corretta , completa e autonoma	applica in modo autonomo e corretto le conoscenze anche a problemi complessi, quando guidato trova le soluzioni migliori
8	preparazione buona	conoscenze complete , qualche approfondimento autonomo, esposizione corretta con proprietà linguistica	coglie le implicazioni, compie correlazioni con qualche imprecisione, rielabora correttamente	applica autonomamente le conoscenze, anche a problemi più complessi, in modo corretto
7	preparazione discreta	conoscenze complete, sa approfondire quando guidato, esposizione corretta con proprietà linguistica	coglie le implicazioni, compie analisi coerenti anche se non complete	applica autonomamente le conoscenze anche a problemi più complessi ma con imperfezioni
6	preparazione sufficiente	conoscenze complete ma non approfondite, esposizione semplice ma corretta	coglie il significato, esatta interpretazione di semplici informazioni, gestione di semplici situazioni nuove	applica correttamente e autonomamente le conoscenze minime
5	preparazione mediocre	conoscenze superficiali, espressione non sempre corretta	analisi corrette ma parziali, sintesi imprecise	applica conoscenze minime anche autonomamente ma con qualche errore
4	preparazione insufficiente	conoscenze carenti, espressione difficoltosa	compie analisi parziali, sintesi non adeguate	applica le conoscenze minime solo se guidato ma commette errori
3	preparazione gravemente insuff.	conoscenze frammentarie con gravi lacune	compie analisi errate, sintesi incoerenti, commette errori	non riesce ad applicare le minime conoscenze anche se guidato
2	preparazione nulla	gravemente errate, espressione sconnessa	non riesce ad analizzare	non si orienta nell'applicazione delle conoscenze
1	rifiuto	non si evidenziano elementi accertabili	non sono state attivate	non sono verificabili

GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPORTAMENTO

GRIGLIA PER L' ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO

VOTO	OBIETTIVO	INDICATORI	DESCRIPTORI
10/9	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	L'alunno/a è sempre corretto con i docenti, con i compagni, con il personale della scuola. Rispetta gli altri e i loro diritti, nel riconoscimento delle differenze individuali.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera responsabile il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Rispetta il regolamento. Non ha a suo carico provvedimenti disciplinari.
	Partecipazione alla vita didattica	Frequenza	Frequenta con assiduità le lezioni e rispetta gli orari. Nel caso di assenze giustifica con tempestività.
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Segue con interesse continuo le proposte didattiche e collabora attivamente alla vita scolastica.
		Rispetto delle consegne	Assolve alle consegne in maniera puntuale e costante. E' sempre munito del materiale necessario.
8	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	Nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è sostanzialmente corretto. Rispetta gli altri e i loro diritti.
		Uso delle strutture scolastiche	Non sempre utilizza al meglio il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Rispetta il regolamento, ma talvolta riceve richiami verbali.
	Partecipazione e alla vita didattica	Frequenza	Frequenta con regolarità le lezioni, ma talvolta non rispetta gli orari.
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Segue con sufficiente partecipazione le proposte didattiche e generalmente collabora alla vita scolastica.
		Rispetto delle consegne	Nella maggioranza dei casi rispetta le consegne ed è solitamente munito del materiale necessario.
7	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	Il comportamento dell'alunno nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola non sempre è corretto. Talvolta mantiene atteggiamenti poco rispettosi degli altri e dei loro diritti.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera non accurata il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Talvolta non rispetta il regolamento, riceve richiami verbali e ha a suo carico richiami scritti.
	Partecipazione e alla vita didattica	Frequenza	Si rende responsabile di assenze e ritardi, e non giustifica regolarmente.
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Segue in modo passivo e marginale l'attività scolastica. Collabora raramente alla vita della classe e dell'istituto.
		Rispetto delle consegne	Molte volte non rispetta le consegne e spesso non è munito del materiale scolastico.
6	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	Il comportamento dell'alunno nei confronti dei docenti, dei compagni e del personale della scuola è poco corretto. Spesso mantiene atteggiamenti poco rispettosi degli altri e dei loro diritti.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera trascurata il materiale e le strutture della scuola.

		Rispetto del regolamento	Viola frequentemente il regolamento. Riceve ammonizioni verbali escritte e/o viene sanzionato anche con l'allontanamento dalla comunità scolastica
	Partecipazione	Frequenza	Si rende responsabile di assenze e ritardi strategici, e non giustifica regolarmente.
	alla vita didattica	Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Partecipa con scarso interesse al dialogo educativo ed è spesso fonte di disturbo durante le lezioni.
		Rispetto delle consegne	Rispetta le consegne solo saltuariamente. Spesso non è munito del materiale scolastico.
≤6	Acquisizione di una coscienza morale e civile	Comportamento	Si comporta in modo arrogante e irrispettoso nei confronti dei docenti, degli alunni e del personale della scuola.
		Uso delle strutture scolastiche	Utilizza in maniera trascurata e irresponsabile il materiale e le strutture della scuola.
		Rispetto del regolamento	Viola di continuo il regolamento. Riceve ammonizioni verbali escritte e/o viene ripetutamente sanzionato con l'allontanamento dalla comunità scolastica per violazioni anche gravi.
	Partecipazione alla vita didattica	Frequenza	Si rende responsabile di ripetute assenze e/o ritardi che restano ingiustificati
		Partecipazione al dialogo educativo e didattico	Non dimostra alcun interesse per il dialogo educativo ed è sistematicamente fonte di disturbo durante le lezioni, con tutti i docenti della classe.
		Rispetto delle consegne	Non rispetta le consegne. Sistematicamente è privo del materiale scolastico

CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

L'esame di maturità si fonderà su tre prove di cui due scritte, una di lingua italiana e l'altra sulla materia caratterizzante l'indirizzo di studio e la terza prova prevederà un colloquio; i crediti scolastici avranno un peso pari a 40 punti, così come espresso all'art. 11 dell'O.M. n. 55 del 22 marzo 2024.

Ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. Premesso che la valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017 nonché delle indicazioni fornite nel presente articolo.

Media dei voti	Fasce di credito III Anno	Fasce di credito IV Anno	Fasce di credito V Anno
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

CRITERI ATTRIBUZIONE CREDITO FORMATIVO

A partire dal nuovo Esame di Stato si sono valorizzate le competenze che ogni alunno può aver maturato al di fuori della scuola. Esperienze lavorative, corsi di lingua, soggiorni in scuole all'estero, attività sportive e musicali, sono esempi di pratiche che arricchiscono il bagaglio di competenze di ciascun allievo. Queste esperienze formative, qualora siano coerenti con il corso di studi e opportunamente documentate, vengono riconosciute nella certificazione finale dell'Esame di Stato. Tali esperienze potranno contribuire, dunque, a determinare il punteggio del credito scolastico, ai sensi dell'art. 8, commi 13 e 14, O.M. 26/2007, nell'ambito della banda di oscillazione.

METODOLOGIA DIDATTICA

Le metodologie didattiche utilizzate dai singoli docenti sono dettagliate nella seguente tabella.

	Lezione frontale	lavori di gruppo e laboratorio	Progettazione	Lezione dialogata	Relazioni	Analisi testuale	Apprendimento per problemi	Apprendimento per scoperta
I. R. C.	x	x		x	x	x		x
Lingua e letteratura italiana	x	x		x	x	x	x	x
Storia	x	x		x			x	x
Matematica	x	x		x			x	x
Scienze motorie e sportive	x	x	x	x			x	x
Lingua Inglese	x	x		x	x	x		x
Tecniche professionali dei servizi commerciali	x	x	x	x	x		x	x
Informatica e Laboratorio	x	x	x	x	x		x	x
Lingua Francese	x	x	x	x		x		x
Diritto ed Economia	x	x	x	x	x	x	x	x
Tecniche di comunicazione	x	x	x	x	x	x	x	x

TIPOLOGIA DI VERIFICA

	Analisi e commento d' un testo letterario	Prova pratica	Relazione	Quesiti a risposta singola	Quesiti a risposta multipla	Problemi a soluzione rapida	Sviluppo di progetti	Esposizione, comprensione di testi in lingua straniera	Interrogazioni	Prova scritta
I. R. C.				X					X	
Lingua e letteratura italiana	X		X	X					X	X
Storia				X	X				X	
Matematica				X	X	X			X	X
Scienze motorie e sportive		X								
Lingua Inglese			X	X	X			X	X	X
Tecniche professionali dei servizi commerciali		X		X		X			X	X
Informatica e Laboratorio		X								
Lingua Francese				X				X	X	X
Diritto ed Economia									X	
Tecniche di comunicazione			X	X	X				X	

MEZZI E INTERVENTI DI RECUPERO

L'anno scolastico è diviso in due quadrimestri, al termine del primo periodo è stata effettuata una pausa didattica per consentire il recupero delle discipline in cui lo studente riportava carenze in sede di scrutinio intermedio. Ogni docente ha messo in atto strategie diverse in rapporto al tipo di carenza e peculiarità disciplinari, anche se nel corso dell'anno scolastico, ci sono stati spesso momenti di verifica dell'acquisizione delle nozioni basilari degli argomenti trattati.

I mezzi, gli spazi e gli strumenti didattici utilizzati dai docenti sono dettagliati nella seguente tabella.

MEZZI, MATERIALI DI SUPPORTO E STRUMENTI	MATERIE										
	ITALIANO	STORIA	INGLESE	MATEMATICA	TECNICHE DI COMUNICAZIONE	DIRITTO ED ECONOMIA	FRANCESE	LABORATORIO DI INFORMATICA	TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI	RELIGIONE	SCIENZE MOTORIE
LIBRI DI TESTO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
DISPENSE FORNITE DAL DOCENTE	x	X		x	x		x	X		x	x
PRESENTAZIONI IN POWER POINT	x			x			x	X		x	x
APPUNTI E MAPPE CONCETTUALI	x	x	x	x	x	x		X	x	x	
LABORATORIO			x	x		x		x	x		
LAVAGNA INTERATTIVA	X	X	x	x	x			x	x	x	
SOFTWARE								X			
ALTRO	x	x					x	X			x

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PRIMA PROVA SCRITTA

Valutazione Prima Prova Scritta – Tipologia A: ANALISI E INTRPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO

INDICATORI			DESCRITTORI	Punti	Punti attribuiti
INDICATORI GENERALI	1. Competenze testuali	Ideaione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione, coerenza testuale	Sviluppa il testo in modo:		
			Coerente, coeso, personale	20-19	
			Ben organizzato, coerente e coeso	18-17	
			Chiaro ed adeguato alla tipologia	16-15	
			Complessivamente chiaro e lineare	14-13	
			Semplice, con alcune incertezze	12	
			Meccanico	11-10	
			Incerto e poco lineare	9-8	
			Molto confuso e inadeguato	7-6	
			Del tutto inadeguato	5-1	
	2. Competenze linguistiche	Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale. Uso corretto ed efficace della punteggiatura	Si esprime in modo:		
			Corretto, appropriato, personale	20-19	
			Corretto, appropriato, efficace	18-17	
			Corretto e appropriato	16-15	
			Complessivamente corretto	14-13	
			Generalmente corretto, con alcune incertezze	12	
			Non del tutto corretto, con alcuni errori	11-10	
			Poco corretto e appropriato	9-8	
			Scorretto e inappropriato	7-6	
			Del tutto errato	5-1	
	3. Competenze ideative e rielaborative	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Esprime conoscenze e valutazioni:		
			Approfondite, articolate e originali	20-19	
			Approfondite e articolate	18-17	
			Pertinenti e adeguate	16-15	
			Pertinenti	14-13	
			Essenziali e sufficientemente motivate	12	
			Superficiali	11-10	
			Incerte e frammentarie	9-8	
			Scarse e prive di spunti critici	7-6	
			Del tutto inadeguate	5-1	
INDICATORI SPECIFICI TIPO A: ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO	4. Competenze testuali specifiche Analisi e interpretazione di un testo letterario	Rispetto dei vincoli posti nella consegna	Sviluppa le consegne in modo:		
			Pertinente, esauriente e/o personale	10-9	
			Pertinente e nel complesso corretto	8-7	
			Sostanzialmente pertinente e corretto	6	
			Superficiale e approssimativo	5-4	
			Lacunoso, impreciso e gravemente incompleto	3-1	
		Comprensione del testo	Comprende il testo:		
			In tutti o quasi tutti i suoi snodi concettuali	10-9	
			Individuandone nel complesso i temi portanti	8-7	
			Riconoscendo solo alcuni nuclei essenziali	6	
			In modo parziale e superficiale	5-4	
			In minima parte e/o fraintende	3-1	
		Analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica	Analizza il testo in modo:		
			Puntuale, ampio e/o articolato	10-9	
			Puntuale, corretto ma poco articolato	8-7	
			Sostanzialmente chiaro e corretto	6	
			Parziale, generico e poco corretto	5-4	
			Lacunoso e scorretto	3-1	
		Interpretazione del testo	Contestualizza e interpreta in modo:		
			Pertinente, approfondito e/o personale-originale	10-9	
			Pertinente ed esauriente	8-7	
			Sostanzialmente pertinente e corretto	6	
			Parziale, generico e poco corretto	5-4	
			Lacunoso e scorretto	3-1	
TOTALE PROVA IN CENTESIMI				_____/100	
PUNTI ATTRIBUITI IN VENTESIMI*				_____/20	
*In presenza di decimali si arrotonda sempre per eccesso					

Valutazione Prima Prova Scritta – Tipologia B: ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO

INDICATORI			DESCRIPTORI	Punti	Punti attribuiti
INDICATORI GENERALI	1. Competenze testuali	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione, coerenza testuale	Sviluppa il testo in modo:		
			Coerente, coeso, personale	20-19	
			Ben organizzato, coerente e coeso	18-17	
			Chiaro ed adeguato alla tipologia	16-15	
			Complessivamente chiaro e lineare	14-13	
			Semplice, con alcune incertezze	12	
			Meccanico	11-10	
			Incerto e poco lineare	9-8	
			Molto confuso e inadeguato	7-6	
			Del tutto inadeguato	5-1	
	2. Competenze linguistiche	Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale. Uso corretto ed efficace della punteggiatura	Si esprime in modo:		
			Corretto, appropriato, personale	20-19	
			Corretto, appropriato, efficace	18-17	
			Corretto e appropriato	16-15	
			Complessivamente corretto	14-13	
			Generalmente corretto, con alcune incertezze	12	
			Non del tutto corretto, con alcuni errori	11-10	
			Poco corretto e appropriato	9-8	
			Scorretto e inappropriato	7-6	
			Del tutto errato	5-1	
	3. Competenze ideative e rielaborative	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Esprime conoscenze e valutazioni:		
			Approfondite, articolate e originali	20-19	
			Approfondite e articolate	18-17	
			Pertinenti e adeguate	16-15	
			Pertinenti	14-13	
			Essenziali e sufficientemente motivate	12	
			Superficiali	11-10	
			Incerte e frammentarie	9-8	
			Scarse e prive di spunti critici	7-6	
			Del tutto inadeguate	5-1	
INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA B: ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO	4. Competenze testuali specifiche Analisi e produzione di un testo argomentativo	Comprensione del testo	Sviluppa la traccia (eventualmente titola e paragrafa) in modo:		
			Pertinente, esauriente e/o personale	10-9	
			Pertinente e nel complesso corretto	8-7	
			Sostanzialmente pertinente e nel complesso corretto	6	
			Superficiale e approssimativo	5-4	
			Lacunoso, impreciso e gravemente incompleto	3-1	
		Individuazione di tesi e argomentazioni presenti nel testo	Individua tesi e argomentazioni in modo:		
			Completo, consapevole e/o approfondito	10-9	
			Completo e abbastanza consapevole	8-7	
			Essenziale e sintetico	6	
			Parziale e non sempre corretto	5-4	
			Confuso, disorganico e gravemente inadeguato	3-1	
		Percorso ragionativo e uso di connettivi pertinenti	Struttura l'argomentazione in modo:		
			Chiaro, congruente e articolato	10-9	
			Chiaro, congruente e abbastanza articolato	8-7	
			Globalmente chiaro e congruente	6	
			Superficiale e poco congruente	5-4	
			Superficiale, confuso e privo di elaborazione	3-1	
		Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali	I riferimenti culturali risultano:		
			Ampi, precisi e globalmente funzionali al discorso	10-9	
			Abbastanza ampi e abbastanza precisi	8-7	
			Sostanzialmente chiare e corretti	6	
			Parziali, generici e poco corretti	5-4	
			Poco pertinenti o assenti	3-1	
	TOTALE PROVA IN CENTESIMI			_____/100	
	PUNTI ATTRIBUITI IN VENTESIMI*			_____/20	
	*In presenza di decimali si arrotonda sempre per eccesso				

Valutazione per la Prima Prova Scritta – Tipologia C: RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO

INDICATORI			DESCRIPTORI	Punti	Punti attribuiti
INDICATORI GENERALI	1. Competenze testuali	Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo. Coesione, coerenza testuale	Sviluppa il testo in modo:		
			Coerente, coeso, personale	20-19	
			Ben organizzato, coerente e coeso	18-17	
			Chiaro ed adeguato alla tipologia	16-15	
			Complessivamente chiaro e lineare	14-13	
			Semplice, con alcune incertezze	12	
			Meccanico	11-10	
			Incerto e poco lineare	9-8	
			Molto confuso e inadeguato	7-6	
			Del tutto inadeguato	5-1	
	2. Competenze linguistiche	Ricchezza e padronanza lessicale. Correttezza grammaticale. Uso corretto ed efficace della punteggiatura	Si esprime in modo:		
			Corretto, appropriato, personale	20-19	
			Corretto, appropriato, efficace	18-17	
			Corretto e appropriato	16-15	
			Complessivamente corretto	14-13	
			Generalmente corretto, con alcune incertezze	12	
			Non del tutto corretto, con alcuni errori	11-10	
			Poco corretto e appropriato	9-8	
			Scorretto e inappropriato	7-6	
			Del tutto errato	5-1	
	3. Competenze ideative e rielaborative	Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali. Espressione di giudizi critici e valutazioni personali	Esprime conoscenze e valutazioni:		
			Approfondite, articolate e originali	20-19	
			Approfondite e articolate	18-17	
			Pertinenti e adeguate	16-15	
			Pertinenti	14-13	
			Essenziali e sufficientemente motivate	12	
			Superficiali	11-10	
			Incerte e frammentarie	9-8	
			Scarse e prive di spunti critici	7-6	
			Del tutto inadeguate	5-1	
INDICATORI SPECIFICI TIPOLOGIA C: RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO	4. Competenze testuali specifiche	Pertinenza del testo rispetto alla traccia (coerenza del titolo e dell'eventuale parafrasi)	Sviluppa la traccia (eventualmente titola e parafrasa) in modo:		
			Pertinente, esauriente e personale	20-19	
			Pertinente ed esauriente	18-17	
			Pertinente, ma non del tutto esauriente	16-15	
			Pertinente e nel complesso corretto	14-13	
			Sostanzialmente pertinente e corretto	12	
			Superficiale e approssimativo	11-10	
			Parziale e poco preciso	9-8	
			Lacunoso e impreciso	7-6	
			Gravemente incompleto	5-1	
	Riflessione critica di carattere espositivo-argomentativo	Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione	Articola l'esposizione in modo:		
			Ordinato e lineare	10-9	
			Complessivamente ordinato e lineare	8-7	
			Sostanzialmente ordinato e lineare	6	
			Poco ordinato e poco lineare	5-4	
			Disorganico e inadeguato	3-1	
		Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali	I riferimenti culturali risultano:		
			Ampi, precisi e globalmente funzionali al discorso	10-9	
			Abbastanza ampi e abbastanza precisi	8-7	
			Sostanzialmente chiare e corretti	6	
	Parziali, generici e poco corretti		5-4		
	Poco pertinenti o assenti		3-1		
TOTALE PROVA IN CENTESIMI				_____/100	
PUNTI ATTRIBUITI IN VENTESIMI*				_____/20	
*In presenza di decimali si arrotonda sempre per eccesso					

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI SECONDA PROVA SCRITTA

Indicatore (correlato agli obiettivi della prova)	Punteggio massimo
Analisi, identificazione e interpretazione dei dati forniti dalla traccia	3
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contenuti di originalità.	7
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	7
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	3

	Punteggio max per ogni indicatore (totale 20)	Punteggio attribuito in decimi	
Analisi, identificazione ed interpretazione dei dati forniti dalla traccia.	3	<i>nullo</i> <i>insufficiente</i> <i>mediocre</i> <i>sufficiente</i> <i>discreto</i> <i>buono</i> <i>ottimo</i>	0,30-0,60 0,90-1,20 1,5 1,8 2,1 2,4 2,70-3
Utilizzo dei contenuti disciplinari di indirizzo nel rispetto dei vincoli e dei parametri indicati nel testo della prova, anche con contributi di originalità.	7	<i>nullo</i> <i>insufficiente</i> <i>mediocre</i> <i>sufficiente</i> <i>discreto</i> <i>buono</i> <i>ottimo</i>	0,70-1,40 2,10-2,80 3,5 4,2 4,9 5,6 6,30-7
Individuazione della giusta strategia risolutiva con particolare riferimento all'uso delle metodologie tecniche professionali specifiche dell'indirizzo.	7	<i>nullo</i> <i>insufficiente</i> <i>mediocre</i> <i>sufficiente</i> <i>discreto</i> <i>buono</i> <i>ottimo</i>	0,70-1,40 2,10-2,80 3,5 4,2 4,9 5,6 6,30-7
Correttezza nell'utilizzo del linguaggio specifico e capacità di argomentazione.	3	<i>nullo</i> <i>insufficiente</i> <i>mediocre</i> <i>sufficiente</i> <i>discreto</i> <i>buono</i> <i>ottimo</i>	0,30-0,60 0,90-1,20 1,5 1,8 2,1 2,4 2,70-3
	Totale prova		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELLA PROVA ORALE

Allegato A Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di venti punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0,50-1	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1,50-2,50	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	3-3,50	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	4-4,50	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	5	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0,50-1	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1,50-2,50	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	3-3,50	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	4-4,50	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	5	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0,50-1	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1,50-2,50	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	3-3,50	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	4-4,50	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	5	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0,50	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1,50	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	2,50	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0,50	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1,50	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	2,50	
Punteggio totale della prova				

PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA

Con l'entrata in vigore della legge 20 agosto 2019, n. 92, a partire dal 2020 è stata prevista l'introduzione, nel primo e nel secondo ciclo di istruzione, dell'insegnamento obbligatorio dell'Educazione Civica che ha un proprio voto con almeno 33 ore all'anno dedicate. L'obiettivo è quello di fornire agli studenti e alle studentesse gli strumenti per conoscere i propri diritti e doveri, di formare cittadini responsabili e attivi che partecipino pienamente e con consapevolezza alla vita civica, culturale e sociale della loro comunità. Tre gli assi attorno a cui ruoterà l'Educazione Civica: lo studio della Costituzione, lo Sviluppo Sostenibile, la Cittadinanza Digitale.

Nel corso del primo quadrimestre sono state espletate 17 ore, attraverso la realizzazione di un'UDA sul lavoro dal titolo **"Lo zainetto del mio futuro lavorativo"**, di seguito riportata:

UNITA' D'APPRENDIMENTO		EDUCAZIONE CIVICA
Docente	Coordinatore di	Prof.ssa Eofelia Siciliano
Educazione Civica		
Titolo		Lo zainetto del mio futuro lavorativo
Prodotto		Definire un percorso di ricerca attiva del lavoro partendo dalla elaborazione del proprio curriculum vitae e lettera di presentazione anche in lingua straniera
		X Costituzione
Ambito		X Sviluppo Sostenibile
		X Cittadinanza Digitale
Riferimenti all'Agenda 2030		Goal 8 "Promuovere una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, la piena occupazione e il lavoro dignitoso per tutti"
		Asse dei linguaggi
Competenze degli Assi	trasversali	Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, nei vari contesti.
		Leggere, comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse anche digitali per descrivere esperienze, concetti e fenomeni con un uso corretto del lessico di base ed un uso appropriato delle competenze

	espressive
	Asse storico sociale Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona e della collettività.
	Asse scientifico – tecnologico Osservare, descrivere e analizzare fenomeni appartenenti alla realtà e operare scelte consapevoli ed autonome nei molteplici contesti, individuali e collettivi della vita reale
Competenze chiave	Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare Competenza imprenditoriale
Competenza di Educazione Civica	Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.
Competenza d'indirizzo-Servizi Commerciali	Individuare ed utilizzare strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento
Abilità	Saper comunicare, sorvegliare e adattare la propria comunicazione in funzione della situazione anche in lingua straniera
	Essere in grado di utilizzare le tecnologie digitali come ausilio per il raggiungimento di obiettivi personali, filtrare e valutare contenuti digitali
	Essere in grado d'individuare le proprie capacità, gestire la complessità, riflettere criticamente e prendere decisioni
	Saper distinguere le diverse tipologie di contratti di lavoro e sbocchi professionali del proprio indirizzo di

	studi
	Sapersi orientare nella complessità del mercato del lavoro in riferimento a domanda e offerta
	Essere in grado d'individuare quali sono le principali forme di tutela dei lavoratori e soggetti preposti
	Saper redigere il proprio curriculum vitae, lettera di presentazione e definire il percorso di ricerca attiva del lavoro
Conoscenze	Il lavoro nella Costituzione Il mercato del lavoro: domanda e offerta Il contratto di lavoro e le varie tipologie contrattuali. Principali diritti ed obblighi dei lavoratori Storia dei sindacati. Un sindacalista del territorio: Giuseppe Di Vittorio Il lavoro nella letteratura Le Encicliche sociali: Rerum Novarum e Fratelli tutti Professioni e formazione del settore di indirizzo. Le nuove figure professionali Siti web dedicati per la ricerca attiva del lavoro. Agenzie di somministrazione Caratteristiche del C.V. in formato europeo e della lettera di presentazione in lingua madre e in lingua straniera (Francese e Inglese) Tecniche di preparazione del colloquio di lavoro
Utenti destinatari	Classi 5B Istruzione Professionale
Prerequisiti	Saper consultare dati, informazioni e parti specifiche di testi legati a temi di indirizzo o professionali Interpretare, rielaborare e produrre testi Saper usare internet
Fase di Applicazione	1° Quadrimestre
Sequenza	Fase 1. Presentazione dell'attività Fase 2. Svolgimento delle attività Fase 3. Bilancio delle competenze

	Fase 4. Elaborazione prodotto Fase 5. Autovalutazione alunno Fase 6. Presentazione e valutazione finale del prodotto
Tempi	Diritto ed Economia 7 ore curricolari Italiano 3 ore curricolari Storia 1 ora curricolari Tecniche professionali 2 ore curricolari (in presenza con Informatica e Laboratorio) Tecniche di Comunicazione 1 ora curriculare Religione 1 ora curriculare Francese 1 ora curriculare Inglese 1 ora curriculare Tecniche di Comunicazioni 1 ora curriculare Religione 1 ora curriculare
Esperienze Attivate	Ricerca Progettazione Restituzione dei progressi realizzati
Metodologia	Lezione frontale Lavoro di ricerca individuale Attività laboratoriale Focus Osservazione delle competenze chiave
Risorse umane Interne/esterne	Coordinatore di Educazione Civica Docenti di Italiano e Storia, Tecniche professionali dei servizi commerciali (in presenza con Informatica e Laboratorio), Diritto ed Economia, Tecniche di Comunicazione, Religione , Inglese e Francese
Strumenti	Fonti normative Libri di testo Laboratorio Devices Siti web
Verifica intermedia	Test strutturato
Valutazione	I docenti che concorrono alla realizzazione dell'UDA valutano collegialmente il prodotto finale sulla base dell'apposita griglia

UNITÀ DI APPRENDIMENTO - LO ZAINETTO DEL MIO FUTURO LAVORATIVO

F A S I	ATTIVITA'	DISCIPLINA COINVOLTA	STRUMENTI	ESITI	T E M P I o r e	EVIDENZE VALUTATIVE
1	Presentazione dell'attività attraverso la scheda per lo studente e primo approccio all'analisi della tematica	Diritto ed Economia	Scheda consegna studenti	Conoscenze generali sugli obiettivi da raggiungere Rilevazione delle conoscenze spontanee sulla tematica	1	Osservazione dell'interesse suscitato e partecipazione alla discussione
2	Lezione frontale. Il lavoro nella Costituzione. Analisi e commento degli artt. 1,2,3,4,35,36,37,38,39,40	Diritto ed Economia	Testo costituzionale	Comprendere il valore attribuito al lavoro dalla nostra carta costituzionale e conoscenza delle forme di tutela in essa previsti	2	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi pratici
	Focus. Il mercato del lavoro		Documento "Mercato del lavoro" Fonte http://www.trovareil lavoro che piace.it/	Comprendere la complessità del mercato del lavoro e acquisire primi strumenti di orientamento	1	Interesse e partecipazione. Apporto di riflessioni e spunti personali
	Lezione frontale. Differenza tra lavoro subordinato, autonomo e parasubordinato. Il contratto di lavoro subordinato.		Libro di testo	Conoscere la differenza tra lavori tipici e atipici. Conoscere le caratteristiche essenziali del contratto di lavoro subordinato	1	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi pratici
	Lezione frontale. Obblighi e diritti del lavoratore e		Libro di testo	Conoscere principali diritti ed	1	Comprensione dell'argome

	del datore di lavoro			obblighi delle parti		nto; contestualizzazione in casi pratici
	Lezione frontale. Storia dei sindacati. Un sindacalista del territorio: Giuseppe di Vittorio	Storia	Libro di testo. Consultazione siti web	Conoscere il contesto storico e la realtà meridionale	1	Interesse e curiosità, contestualizzando in casi pratici
	Lezione frontale. Il lavoro nella letteratura: Rosso Malpelo di Giovanni Verga	Italiano	Libro di testo. Consultazione siti web	analizzare e interpretare testi letterari cogliendone i temi, le caratteristiche testuali, gli aspetti formali;	1	Partecipazione, collaborazione e contributi personali
2	Lezione frontale. Le Encicliche sociali: Rerum Novarum e Fratelli tutti	Religion e	Libro di testo + encicliche	Riconoscere come l'attività pastorale entra in campo socio-politico	1	Partecipazione e collaborazione
	Ricerca. Professioni e formazione del settore di indirizzo. Le nuove figure professionali	Tecnich e professi onali	Laboratorio. Consultazione sito web dell'INAPP (ex Isfol)	Conoscere le varie professioni e la relativa formazione per ognuna di esse.	1	Comprensione dell'argomento; contestualizzazione in casi pratici
	Ricerca. Siti web dedicati per la ricerca attiva del lavoro. Agenzie di somministrazione	Tecnich e Professi onali	Laboratorio. Consultazione siti web	Conoscere e consultare le diverse agenzie di somministrazione per la ricerca del lavoro	1	Riflessioni e spunti personali; contestualizzazione in casi pratici
	Lezione frontale. Caratteristiche del C.V. in formato europeo e della lettera di presentazione	Italiano	Laboratorio. Consultazione siti web	Selezionare informazioni generali e specifiche in funzione della produzione	1	Partecipazione e collaborazione
2	Lezione frontale.	Inglese	Libri di testo	Comprendere	1	Interesse e

	Caratteristiche del C.V. in formato europeo e della lettera di presentazione		consultazione di modelli già redatti; Materiale cartaceo e digitale	testi orali e scritti. Acquisizione del lessico inglese relativo alla tematica		partecipazione
	Lezione frontale. Caratteristiche del C.V. in formato europeo e della lettera di presentazione	Francesca	Libro di testo, sito web ricerca lavoro, materiale digitale	Elaborare la lettera di motivazione e relativo CV	1	Interesse e partecipazione
	Tecniche di preparazione del colloquio di lavoro	Tecniche di Comunicazione	Materiale digitale; lavagna; attività di ascolto	Acquisizione del lessico relativo alla tematica. Elaborare un curriculum vitae partendo dalle conoscenze e materiale reperito.	1	Partecipazione e collaborazione
3	Laboratorio. Il bilancio delle competenze	Diritto	Scheda	Riflettere su se stessi; individuare i propri settori d'interesse	1	Rispetto delle consegne
4	Elaborazione del prodotto	Produzione autonoma da parte degli alunni				
5	Presentazione del prodotto e valutazione finale	Tutti i docenti	Computer o altri Devices	Prodotto finito	1	

Nel corso del secondo quadrimestre, invece sono state espletate le restanti 16 ore con un'UDA dal titolo **"Io, cittadino italiano ed europeo"**.

UNITA' D'APPRENDIMENTO			EDUCAZIONE CIVICA
Docente	Coordinatore	di	Prof.ssa Eofelia SICILIANO
Educazione Civica			
Titolo			Io, cittadino italiano ed europeo
Prodotto			Tabella comparativa degli ordinamenti studiati
Ambito			XCostituzione
			XSviluppo Sostenibile
			XCittadinanza Digitale
Riferimento all'Agenda 2030			Garantire un processo decisionale responsabile, aperto a tutti, partecipativo e rappresentativo a tutti i livelli
Competenze trasversali degli Assi			Asse dei linguaggi
			Gestire l'interazione comunicativa, orale e scritta, nei vari contesti.
			Leggere, comprendere i punti principali di testi orali e scritti di varia tipologia, provenienti da fonti diverse anche digitali per descrivere esperienze, concetti e fenomeni con un uso corretto del lessico di base ed un uso appropriato delle competenze espressive
			Asse storico sociale
Competenze chiave			Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona e della collettività.
			Asse scientifico – tecnologico
			Osservare, descrivere e analizzare fenomeni appartenenti alla realtà e operare scelte consapevoli ed autonome nei molteplici contesti, individuali e collettivi della vita reale
			Competenza alfabetica funzionale Competenza multilinguistica Competenza digitale Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare

Competenza di Educazione Civica	Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.
Competenza d'indirizzo-Servizi Commerciali	
Abilità	Saper comunicare, sorvegliare e adattare la propria comunicazione in funzione della situazione anche in lingua straniera Essere in grado di utilizzare le tecnologie digitali come ausilio per il raggiungimento di obiettivi personali, filtrare e valutare contenuti digitali Essere in grado d'individuare le proprie capacità, gestire la complessità, riflettere criticamente e prendere decisioni
Conoscenze	Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale. Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali
Prerequisiti	Classe 5B Istruzione Professionale
Prerequisiti	Conoscere la struttura della Costituzione italiana e i principali avvenimenti storici che hanno preceduto la sua entrata in vigore.
Fase di Applicazione	2° Quadrimestre
Sequenza	Fase 1. Presentazione dell'attività Fase 2. Svolgimento delle attività Fase 3. Elaborazione prodotto Fase 4. Autovalutazione alunno Fase 5. Presentazione e valutazione finale del prodotto
Tempi	6 settimane dal 15 marzo all'08 maggio 2022
Esperienze Attivate	Ricerca Progettazione Restituzione dei progressi realizzati
Metodologia	Lezione frontale Lavoro di ricerca individuale Attività laboratoriale Focus Osservazione delle competenze chiave

Risorse umane Interne/esterne	Coordinatore di Educazione Civica Docenti italiano e Storia, Diritto ed Economia, Inglese, Francese, Tecniche di comunicazione e matematica
Strumenti	Fonti normative Libri di testo Laboratorio Devices Siti web
Verifica intermedia	Test strutturato
Valutazione	I docenti che concorrono alla realizzazione dell'UDA valutano collegialmente il prodotto finale sulla base dell'apposita griglia

PIANO DI LAVORO UDA - SPECIFICAZIONE DELLE FASI

UNITÀ DI APPRENDIMENTO – CITTADINANZA ITALIANA ED EUROPEA

F A SI	ATTIVITA'	DISCIPLINA COINVOLTA	STRUMENTI	ESITI	T E M P I o r e	EVIDENZE VALUTATIVE
1	Presentazione dell'attività attraverso la scheda per lo studente e primo approccio all'analisi della tematica. Somministrazione questionario informativo	Diritto ed Economia	Scheda consegna studenti Questionario	Conoscenze generali obiettivi da raggiungere Rilevazione conoscenze spontanee tematica	sugli da delle sulla 1	Osservazione dell'interesse suscitato e partecipazione alla discussione Esito questionario informativo
2	Breve percorso storico precedente l'entrata in vigore della Costituzione	Storia	Mappa di sintesi	Conoscere i principali avvenimenti storici che hanno preceduto l'entrata in vigore della Costituzione	2	Comprensione dell'argomento. Interesse. Partecipazione
	Il sistema di governo nella Repubblica italiana	Diritto ed Economia	Mappa di sintesi	Comprendere il principio di sovranità popolare; divisione dei poteri e democrazia indiretta e diretta. Conoscere le funzioni svolte dai principali organi costituzionali.	2	Comprensione dell'argomento . Interesse. Partecipazione

Lezione partecipata. Pre-test L'Unione europea in breve	Diritto ed Economia	Pre-test https://europa.eu/EducazioneDigitale - Europa Noi	Comprendere i principi ispiratori dell'Unione europea e le funzioni degli organismi di governo	2	Esito pre-test Comprensione dell'argomento . Interesse. Partecipazione
Il sistema di governo nella Repubblica francese. Presentazione delle istituzioni politiche francesi. Studio del lessico specifico. Confrontare gli elementi culturali della lingua madre con quelli della lingua francese.	Francese	Libro di testo. Materiale cartaceo. Materiale digitale. Dizionario bilingue. Internet	Comprensione e produzione scritta e orale. Acquisizione della relativa microlingua. Sviluppare le conoscenze delle istituzioni politiche francesi e italiane	2	Interesse Partecipazione Verifica orale
Presentazione del sistema parlamentare nel Regno Unito. Studio del lessico specifico. Comparazione del sistema politico inglese con quello italiano	Inglese	Libro di testo. Materiale cartaceo. Materiale digitale. Dizionario bilingue. internet	Comprensione e produzione scritta e orale. Acquisizione della relativa microlingua. Sviluppare le conoscenze delle istituzioni politiche inglesi e italiane	2	Interesse. Partecipazione . Verifica orale
Lezione frontale. Il diritto di voto: art 48 della Costituzione I sistemi elettorali	Diritto ed Economia	Libro di testo	Comprendere che il voto oltre ad essere un diritto, è anche un dovere civico attraverso il quale il cittadino partecipa e contribuisce alla vita politica del paese	1	Comprensione dell'argomento e partecipazione attiva
Visione del film "Suffragette"	Diritto ed Economia	Film	Comprensione della lotta per l'emancipazione femminile	2	Interesse e partecipazione
Lezione partecipata Uguaglianza di genere: le quota rosa	Diritto ed economia	https://www.youtube.com/watch?v=k1fy37LtJOc Perché odio le quote rosa	Comprendere che le quota rosa sono uno strumento diretto a garantire la parità di genere.	1	Interesse e partecipazione
Le informazioni di voto: previsioni di voto ed exit poll	Matematica		Comprendere come exit poll è uno dei metodi	1	Comprensione dell'argomento

	La comunicazione politica	Tecniche di comunicazione	https://www.youtube.com/watch?v=0zsr4Vy7VzY	fondamentali della ricerca politico-elettorale. Comprendere gli effetti della comunicazione politica	1	Partecipazione e interesse
	Elaborazione del prodotto	Produzione autonoma da parte degli alunni	Computer o altri Devices	Prodotto finito. Tabella comparativa		
3	Autovalutazione alunno		Scheda alunno		1	
4	Consegna del prodotto. Valutazione finale	Tutti i docenti coinvolti				Completezza, organicità, originalità

MODULO DI ORIENTAMENTO FORMATIVO

In attuazione del D.M. 328 del 22 dicembre 2022 il Consiglio della Classe 5A IPSC ha integrato la programmazione di classe progettando la realizzazione di percorsi di orientamento formativo per far acquisire agli studenti le competenze orientative trasversali - inclusa la capacità di riconoscere il proprio valore e le proprie potenzialità - utili per compiere scelte consapevoli e informate per il proprio futuro formativo e/o professionale.

Il modulo di orientamento di 30 ore curriculari, previste dalle Linee Guida, è stato pensato con l'obiettivo di integrare:

- un orientamento di tipo informativo, per mettere a fuoco le conoscenze sul lavoro del futuro e sulle possibilità dei percorsi formativi successivi, allo scopo di riconoscere le proprie inclinazioni;
- un orientamento di tipo formativo, al fine di aumentare la conoscenza di sé e orientare le proprie scelte attraverso lo sviluppo di soft skills;
- l'apprendimento in contesti non formali e informali.

Il CdC ha implementato l'azione didattica quotidiana con strategie volte a rendere l'azione orientativa più efficace e accogliendo le attività proposte dalla scuola nel corso dell'anno scolastico. Ciò ha reso questo modulo non cristallizzato al momento della sua stesura, ma in continuo aggiornamento nella parte relativa alle attività restando fermi gli obiettivi, le competenze e tutte le indicazioni date dalle linee guida.

PIANO DELL'ORIENTAMENTO

Obiettivi	Attività	Luogo	Soggetti coinvolti	Metodologia	Tempi in ore
Lavorare su se stessi e sulla motivazione	• Eventi con esperti esterni	Aula Frasca	Autori di libri Esperti sui temi individuati	• Incontri divulgativi su temi culturali, di attualità, di legalità, di economia, della salute, ecc.	3
	• Test psico-attitudinali	Classe	Tutor	• Somministrazione di test strutturati	1
	• Incontri con il tutor dell'orientamento	Scuola	Tutor	• Colloquio individuale • Colloquio con le famiglie	2
	• Compilazione e-portfolio	Scuola	Tutor	• Scelta del capolavoro • Accesso alla piattaforma dedicata	2
	• Progetto curriculare "Didattica delle Emozioni: a scuola di emozioni"	Scuola	Docente di Religione	• Riflessione sulle proprie emozioni	10
Conoscere la formazione superiore	• L'offerta universitaria	Università	Docenti università Docenti	• Incontri con docenti orientamento • Visite guidate	6
	• La formazione presso ITS	Scuola Sedi ITS	Referenti ITS Docenti	• Incontri con esperti • Visite guidate	3
Conoscere il territorio	• Visite presso imprese	Fiere specialistiche Imprese	Docenti Imprenditori	• Visita guidata	5

Attività di Orientamento svolte a.s. 2023/24 classe 4 sez. A		
data	attività	ore
a.s.2023/24	A scuola di emozioni	10
10/11/2023	Fai di te un capolavoro, workshop con il Business Developer, specializzato in marketing, imprenditore Luigi De Seneen. Classi quarte e quinte dell'I.P.S.C. Aula Frasca. Libreria gemellata: Ubik di Foggia.	1
06/11/2023	PROGETTO DECATHLON HUMAN Z: dominare l'ansia nella performance	2
15/12/2023	manifestazione Novello Reale	10
20/12/2023	Marcia per la Legalità-proposta della Commissione Prefettura di Orta Nova, presieduta dal Dott Angelo Caccavone	3
15/02/2023	Incontro di Orientamento – UNIGENS (UNICREDIT)- progetto START UP YOUR LIFE - esperti dott. Francesco Scarabino e rag. Filippo Sgarro	2
23/02/2023	associazione culturale Beyond Borders di Orta Nova incontro in lingua inglese di educazione civica relativo ai goals dell'Agenda 2030	1
06/03/2024	associazione culturale Beyond Borders di Orta Nova incontro in lingua inglese di educazione civica relativo ai goals dell'Agenda 2031	2
26/03/2024	APE..LAVORO: L'aperitivo che vale un posto di lavoro. Svolto presso l'Aula Consiliare di Carapelle.- Un laboratorio volto a favorire l'inclusione lavorativa delle e dei giovani attraverso un'innovativa formula di connessione diretta con il mondo del lavoro.	4
10/04/2023	associazione culturale Beyond Borders di Orta Nova incontro in lingua inglese di educazione civica relativo ai goals dell'Agenda 2032	1
12/04/2024	associazione culturale Beyond Borders di Orta Nova incontro in lingua inglese di educazione civica relativo ai goals dell'Agenda 2033	1

Attività di Orientamento svolte a.s. 2024/25 classe 5 sez. A		
data	attività	ore
a.s.2024/25	A scuola di emozioni	10
04/10/2024	Incontro associazione Beyond Bordes	1
08/10/2024	Orienta Puglia attività di orientamento Fiera Foggia	6
23/10/2024	Sminario "il futuro ti assomiglia" - fiera di Bari Fondazione Megamark	6
16/12/2024	Incontro con l'università San Domenico	1
28/01/2025	Incontro di Orientamento – INFOBASIC	2
07/02/2025	Associazione Misericordia - informativa servizio Civile	1
18/02/2025	Incontro di orientamento – ITS Turismo Puglia	2
28/02/2025	Open Week- Università di Foggia	3
19/03/2025	Incontro di orientamento - Naba International Accademy of Art & Design	1
27/03/2025	Associazione Avis - Giornata della Donazione	1
16/04/2025	Camera di Commercio Foggia	4
29/04/2025	Università Lum (solo Volpicelli)	2
28/05/2025	Associazione IFOA	3

Tutor orientamento – Prof.ssa Michelina Giovanniello

PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

Il PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) ex Alternanza Scuola Lavoro rappresenta un momento molto importante nel percorso di formazione di uno studente, poiché permette di sperimentare in concreto le competenze acquisite e di prendere i primi contatti e un po' di confidenza con quello che è il mondo reale lavorativo.

L'esperienza sta nel fatto che in classe si acquisiscono conoscenze e abilità che restano spesso astratte e teoriche, mentre in azienda e/o incontro con esperti del mondo del lavoro, queste stesse conoscenze assumono una dimensione pratica e si trasformano in competenze in quanto se ne vedono le applicazioni. La normativa attualmente in vigore stabilisce in 210 ore la durata minima triennale dei PCTO negli istituti professionali; i percorsi vengono inquadrati nel contesto più ampio dell'intera progettazione didattica, chiarendo che non possono essere considerati come un'esperienza occasionale di applicazione in contesti esterni dei saperi scolastici, ma costituiscono un aspetto fondamentale del piano di studio.

Questo modo di intendere le esperienze comporta un capovolgimento delle tradizionali modalità di insegnamento, riprogettando la didattica a partire dalle competenze trasversali.

ATTIVITÀ SVOLTA nell'a.s. 2022/2023

L'attività del PCTO ha previsto due fasi; nella prima parte dell'anno scolastico fino a marzo abbiamo aderito al Percorso formativo "Accresciamo le Competenze" della Camera di Commercio (Unioncamere); si tratta di un piano formativo destinato a studenti e docenti del triennio delle scuole secondarie di secondo grado, incentrato su tematiche quali competenze digitali, cultura di impresa, imprenditorialità, orientamento alle nuove professioni. Gli studenti hanno seguito dei Webinar in diretta con la Camera di Commercio che trattavano le seguenti tematiche:

- "La Camera di Commercio: funzioni e servizi della casa delle imprese"
- "Start-up innovative e nuove competenze per le imprese"
- "Prendere decisioni, definire strategie efficaci e ottimizzare gli investimenti con l'uso dei dati: l'approccio data driven"
- "Dall'Idea all'Impresa"

Il Piano "Accresciamo le Competenze" è stato progettato e realizzato in partnership con la Fondazione Olivetti e 25 Camere di Commercio aderenti e ha inteso approfondire tematiche e competenze utili agli studenti per facilitare l'entrata nel mondo del lavoro.

L'adesione al Percorso "Accresciamo le Competenze" ha dato la possibilità agli studenti di partecipare al Concorso *"Da grande voglio fare l'imprenditore o l'imprenditrice? Dialoghi con Adriano Olivetti"*

lanciato dalla Fondazione Olivetti in occasione della celebrazione del sessantenario. Il percorso parte dalla presentazione

della storia imprenditoriale di Adriano Olivetti, ancora oggi modello imprenditoriale di grande attualità, passando quindi per la condivisione di informazioni e spunti di riflessione per approcciarsi in maniera più consapevole alle nuove professioni e, infine, termina guidando gli studenti nell'upgrade delle competenze digitali e nella conoscenza delle opportunità connesse all'autoimpiego. La partecipazione al concorso ha previsto la presentazione di un elaborato multimediale sulla persona di Adriano Olivetti e sull'attualità del modello economico olivettiano.

In concomitanza al percorso sopra descritto, gli studenti hanno partecipato a un corso online sulla sicurezza negli ambienti di lavoro su piattaforma ANFOS studenti sostenendo un test a fine moduli che ha permesso loro di ricevere un attestato di "Formazione generale in materia di Salute e Sicurezza sul Lavoro" di n. 4 ore. Gli studenti hanno, inoltre partecipato a due incontri in presenza e uno in autoformazione online della durata di n. 5 ore ciascuno organizzati con l'Università di Foggia sul tema "Autoimprenditorialità e lavoro del futuro". Nella seconda fase, a partire dal mese di giugno, si è ritenuto opportuno affrontare un approccio più diretto dello studente con l'azienda nei vari aspetti quali l'amministrazione e tutte le attività inerenti alla documentazione fiscale e il front office, ossia l'approccio con il cliente.

Di seguito si riporta un prospetto riepilogativo delle ore svolte dal singolo studente nel corso dell'anno scolastico fino al termine delle attività didattiche.

COGNOME	NOME	Webinar "Accresciamo le Competenze"	Seminari "Lezioni Olivettiane "	Università di Foggia "Autoimprenditorialità e lavoro del futuro"	Corso sulla Sicurezza
AGHILAR	DANIELE	8	7	15	4
BOTTA	ANTONIO	8	10	15	4
CANNONE	MARTINA	8	10	15	4
CENICOLA	ALESSIA	8	7	15	4
CETRULO	MARTINA	8	10	15	4
DE ROGATIS	ALESSANDRO	8	10	15	4
DI FONZO	LUCA	8	7	10	4
DI MATTIA	ROSARIA	8	10	15	4
FILOGRASSO	FRANCESCO PIO	8	10	15	4
KLOSI	REDUEL	8	7	10	4
LANZA	ANGELOPIO	8	10	15	4
MARTINO	GIULIA	8	10	15	4
MORGESE	LEOGABRIEL	8	4	5	4
VOLPICELLI	GABRIELLA	8	10	15	4

Per quanto concerne l'attività in azienda, gli studenti sono stati suddivisi come da prospetto che segue:

COGNOME	NOME	AZIENDA OSPITANTE	ORE
AGHILAR	DANIELE	PALMA'S	350
BOTTA	ANTONIO	STUDIO ASS. COMM. CASAFINA PORCELLI	350
CANNONE	MARTINA	DIGITAL PRINT	350
CENICOLA	ALESSIA	IL PORTICO	350
CETRULO	MARTINA	DIGICART	350
DE ROGATIS	ALESSANDRO	SOC. COOP. PACIOLI-CED	350
DI FONZO	LUCA	ZENIT BAR	350
DI MATTIA	ROSARIA	DIAMANTE	350
FILOGRASSO	FRANCESCO PIO	SOC. COOP. PACIOLI-CED	350
KLOSI	REDUEL	MORDI E FUGGI	350
LANZA	ANEGLOPIO	2F	350
MARTINO	GIULIA	PIADILANDIA	350
MORGESE	LEOGABRIEL	STUDIO ASS. COMM. CASAFINA PORCELLI	350
VOLPICELLI	GABRIELLA	MISERICORDIA	350

Le attività d'aula sono state registrate su un apposito registro dal tutor della classe, che è stato consegnato alla referente scolastica unitamente a tutto il materiale raccolto inerente al percorso PCTO.

Gli attestati di partecipazione alle attività di ciascuno studente sono stati raccolti per quantificare le ore di attività svolta e consegnati alla segreteria in copia per l'inserimento nel fascicolo personale dello studente/studentessa.

Anno scolastico 2023/24

L'attività del PCTO, con 400 ore di attività di stage/tirocini formativi hanno consentito a studenti e studentesse di partecipare al progetto per le azioni integrative leFP, per il conseguimento della **Qualifica professionale**, figura di operatore ai servizi di vendita e di operatore ai servizi di impresa.

Tutti gli studenti e studentesse, avendo acquisito i requisiti previsti, nel mese di ottobre 2023, hanno sostenuto gli esami per la qualifica leFP con esito positivo, come risulta agli atti della scuola.

Docente tutor

Prof. Leonardo Traisci

ATTIVITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA E PERCORSO DELLA LEGALITA' DEL TRIENNIO

<i>data</i>	<i>Attività 2021/2022</i>
25/11/2021	Staffetta dantesca: incontro con l'autore Francesco Dominelli
27/01/2022	Giorno della memoria: visione del film "La stella di Andrà e Tati"
07/04/2022	Meet: la fisica che ci piace
03-06/05/2022	Progetto: "Sapere Coop"
	<i>Attività 2022/2023</i>
02/11/2022	Incontro di legalità (Università di Foggia): "Capaci di combattere la mafia"
19-20-22/12/2022	Giornata dello studente: "Affettività nell'adolescenza"
16/02/2023	Progetto: "A scuola di emozioni"
27/05/2023	Attività di sensibilizzazione per il contrasto al tabagismo
	<i>Attività 2023/2024 e 2024/25</i>
06/10/2023	Festa dei lettori 2023: "ISOLamenti, il caso Mario Neri"
11/10/2023	Incontro con l'autore Luigi De Seneen (Business Developer)
25/11/2023	Facebook: "Giornata internazionale per il contrasto e l'eliminazione della violenza contro le donne"
20/12/2023	Marcia per la legalità promossa dal Procuratore Caccarone
23/02/2025	Incontri Beyond Borders sui temi dell'Agenda 2030, diritti Umani e discriminazione
	PNRR – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e Multilinguistiche – D.M. 65/2023.

PERCORSI INTERDISCIPLINARI

I gruppi tematici dei percorsi interdisciplinari, trattati durante l'anno scolastico dal Consiglio di Classe nelle diverse discipline, sono stati: **L'IMPRESA, L' AUTOIMPREDITORIALITA', IL LAVORO, IL VIAGGIO.**

PROVE INVALSI

Gli studenti e le studentesse hanno sostenuto tutti le prove Invalsi previste dal Ministero.

SIMULAZIONE DELLE PROVE DI ESAME

Il Consiglio di Classe ha individuato la data del 04 giugno 2025, quale giorno per lo svolgimento della simulazione del colloquio al fine di potenziare la fiducia in se stessi per una buona performance.

CONTENUTI DISCIPLINARI

I programmi svolti dai docenti delle singole discipline vengono di seguito riportati e si intendono svolti fino alla data del 15 maggio 2025; eventuali argomenti trattati successivamente a tale data verranno integrati nel programma svolto che si consegnerà a termine dell'anno scolastico.

Disciplina: ITALIANO

DOCENTE: Cavallucci Anna Maria

STRUMENTI DIDATTICI

Libro di testo: A.Roncoroni, M.Cappellini, A.Dendi, E.Sada, O.Tribulato, *La mia Letteratura* (Dalla fine dell'Ottocento a oggi), C. Signorelli Scuola. Testi integrativi e fotocopie fornite dall'insegnante, mappe concettuali, sintesi, materiale multimediale. Con un eventuale incremento dell'emergenza sanitaria, agli studenti potrà essere fornito materiale prodotto dall'insegnante in pdf, file PowerPoint, video e link (YouTube, Raiplay...), videolezioni, materiale semplificato, mappe concettuali, schemi e appunti attraverso la piattaforma Google Classroom.

Programma Svolto e Contenuti disciplinari

CONTENUTI DI EDUCAZIONE LINGUISTICA

- Produzione di testi di vario tipo (analisi del testo, testo argomentativo, tema di ordine generale...)
- Relazioni
- Curriculum vitae
- Capacità di effettuare collegamenti nell'ambito di un nucleo tematico

Ripasso: Il Romanticismo

Giacomo Leopardi: vita e poetica

- Analisi e commento dei seguenti testi poetici:
 - - L'Infinito
 - - Il passero Solitario
 - - Il sabato del villaggio

Alessandro Manzoni: vita e poetica

- Lettura de "I promessi Sposi" Analisi e commento
- Analisi e commento in forma generalizzata del seguente testo poetico:
 - - Il Cinque Maggio

L'ETA' DEL POSITIVISMO IL NATURALISMO E IL VERISMO

- - Riferimenti alle teorie sull'evoluzionismo di C. Darwin

Il Verismo e G. Verga Vita e poetica

- Studio generalizzato delle seguenti raccolte di novelle:
 - - Vita dei Campi e Novelle Rusticane, con lettura delle novelle
 - - I Malavoglia
 - - Mastro Don Gesualdo
 - - Rosso Malpelo

Giosuè Carducci: Vita e poetica

- Analisi e commento del testo poetico:

- - San Martino

IL DECADENTISMO E L'ETA' DELLE AVANGUARDIE

- - Decadentismo: definizione e poetiche di riferimento con parole chiave

LA NARRATIVA DALLA FINE DELL'OTTOCENTO AL PRIMO NOVECENTO

- - Il romanzo estetizzante: O. Wilde, Il ritratto di Dorian Gray: cenni

Giovanni Pascoli - La vita, le opere, la poetica.

- - Il fanciullino: definizione;
- - da Myrica: analisi e commento dei seguenti testi:
- - X Agosto
- - da I canti di Castelvecchio, analisi e commento del testo:
- - La mia sera

Gabriele D'Annunzio: la vita, il pensiero e la poetica.

- - Analisi e commento : "Il Piacere"

Il Futurismo

Luigi Pirandello: la vita, il pensiero e la poetica. "Il fu Mattia Pascal"

Italo Svevo: la vita, il pensiero e la poetica. "La coscienza di Zeno"

LA LETTERATURA TRA LE DUE GUERRE

Giuseppe Ungaretti: la vita, il pensiero e la poetica. "L'Allegria"

- - L'Ermetismo

Salvatore Quasimodo: la vita, il pensiero e la poetica

- - Analisi e commento dei seguenti testi poetici:
- - Ed è subito sera
- - Giorno dopo giorno

Eugenio Montale: la vita, il pensiero e la poetica.

- - Studio generalizzato della raccolta di poesie: Ossi di Seppia

Il Neorealismo

Primo Levi, Analisi e commento di : "Se questo è un uomo"

* Antologia di opere degli autori considerati

Orta Nova, 05/05/2025

Docente

Prof.ssa Anna Maria Cavallucci

Disciplina: STORIA

DOCENTE: Cavallucci Anna Maria

STRUMENTI DIDATTICI

Libro di testo: Paolo Di Sacco, *Memoria e futuro 3* (Dal Novecento al mondo attuale), SEI, testi integrativi, dispense e fotocopie fornite dall'insegnante, mappe concettuali, sintesi, materiale multimediale. Con un eventuale incremento dell'emergenza sanitaria, agli studenti potrà essere fornito materiale prodotto dall'insegnante in pdf, file PowerPoint, video e link (YouTube, Raiplay...), videolezioni, materiale semplificato, mappe concettuali e schemi attraverso la piattaforma Google Classroom.

COMPETENZE

La disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di Classe, concorre in particolare al raggiungimento dei seguenti risultati di apprendimento, relativi agli indirizzi, espressi in termini di competenze:

- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi della scienze, della tecnologie e delle tecniche negli specifici campi di riferimento;
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.

Conoscenze	Abilità
Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XX, in Italia, in Europa e nel mondo.	Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità.
Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale, quali in particolare: industrializzazione e società post-industriale; limiti dello sviluppo; violazioni e conquiste dei diritti fondamentali; nuovi soggetti e movimenti; Stato sociale e sua crisi; globalizzazione.	Analizzare problematiche significative del periodo considerato. Individuare relazioni tra evoluzione scientifica e tecnologica, modelli e mezzi di comunicazione, contesto socio-economico, assetti politico-istituzionali.
Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale. Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto sui settori produttivi e sulle condizioni socio-economiche.	Effettuare confronti fra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale. Istituire relazioni tra l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi, il contesto socio-economico e le condizioni di vita e di lavoro.
Problematiche economiche, sociali ed etiche connesse con l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi quali in particolare: sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio, internazionalizzazione dei mercati, new economy e nuove opportunità di lavoro, evoluzione della struttura demografica e dell'organizzazione giuridica ed economica del mondo del lavoro. Territorio come fonte storica: tessuto sociale e produttivo, in relazione ai fabbisogni formativi e professionali, patrimonio ambientale, culturale ed artistico.	Analizzare l'evoluzione di campi e profili professionali, anche in funzione dell'orientamento. Riconoscere le relazioni fra dimensione territoriale dello sviluppo e persistenze/mutamenti nei fabbisogni formativi e professionali.
Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica. Strumenti della divulgazione storica.	Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare, in un'ottica storico-interdisciplinare, situazioni e problemi, anche in

	relazione agli indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento.
Radici storiche della Costituzione italiana e dibattito sulla Costituzione europea. Principali istituzioni internazionali, europee e nazionali.	Analizzare criticamente le radici storiche dell'evoluzione delle principali carte costituzionali delle istituzioni internazionali, europee e nazionali.

STANDARD MINIMI PER ALUNNI IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO E/O DISABILITÀ

Competenze

- Correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi della scienza, della tecnologia e delle tecniche negli specifici campi di riferimento;
- Riconoscere le trasformazioni avvenute nel corso del tempo a livello economico e sociale.

Conoscenze	Abilità
Principali persistenze e processi di trasformazione tra la fine del secolo XIX e il secolo XX, in Italia, in Europa e nel mondo.	Riconoscere nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità.
Aspetti caratterizzanti la storia del Novecento ed il mondo attuale.	Analizzare problematiche significative del periodo considerato.
Modelli culturali a confronto: conflitti, scambi e dialogo interculturale.	Effettuare confronti fra diversi modelli/tradizioni culturali in un'ottica interculturale.
Innovazioni scientifiche e tecnologiche e relativo impatto sui settori produttivi e sulle condizioni socio-economiche.	Istituire relazioni tra l'evoluzione dei settori produttivi e dei servizi, il contesto socio-economico e le condizioni di vita e di lavoro.
Categorie, lessico, strumenti e metodi della ricerca storica.	Utilizzare ed applicare categorie, metodi e strumenti della ricerca storica in contesti laboratoriali per affrontare situazioni e problemi, anche in relazione agli indirizzi di studio ed ai campi professionali di riferimento.

CONTENUTI

SEZIONE 1 – L'INQUIETO INIZIO DEL XX SECOLO

- 1. Il tempo della Belle Époque
- 2. Gli Stati Uniti: una nuova grande potenza
- 3. I giganti dell'Est: Russia
- 4. L'Italia di Giolitti
- 5. Gli opposti Nazionalismi alla vigilia del 1914

SEZIONE 2 – PRIMA GUERRA MONDIALE E RIVOLUZIONE RUSSA

- 1. Scoppia la Prima Guerra Mondiale
- 2. Dall'intervento Italiano alla fine delle ostilità
- 3. Un bilancio del conflitto e la pace insoddisfacente
- 4. La Rivoluzione di Ottobre in Russia

SEZIONE 3 – LE TRASFORMAZIONI DEL DOPOGUERRA

- 1. La Germania di Weimar
- 2. La crisi italiana e la scalata del Fascismo
- 3. Mussolini al potere

SEZIONE 4 – TOTALITARISMI E DEMOCRAZIE

- 1. Il Fascismo diventa Regime
- 2. L'URSS di Stalin
- 3. La crisi del 1929 e la risposta del *NEW DEAL*
- 4. L'Italia Fascista degli anni Trenta
- 5. La Germania di HITLER
- 6. L'aggressione nazista all'Europa

SEZIONE 5 – LA SECONDA GUERRA MONDIALE E I SUOI EFFETTI

- 1. 1939-1941: L'Asse dell'offensiva
- 2. La riscossa degli alleati e la sconfitta dei Nazisti
- 3. La Guerra Civile in Italia e la Resistenza
- 4. Una tragedia immane: LA SHOAH
- 5. Il mondo si divide in due "BLOCCHI"

SEZIONE 6 – EUROPA, USA E URSS

- 1. Gli anni della "GUERRA FREDDA"
- 2. Il lento cammino della distensione
- 3. Gli inizi dell'Europa unita
- 4. IL 1968 e la contestazione giovanile
- 5. IL 1989 e la fine del comunismo

SEZIONE 7 – L'ITALIA DAL 1945 A OGGI

- 1. La nascita della Repubblica
- 2. DE Gasperi guida la ricostruzione
- 3. Gli "Anni di piombo" del terrorismo
- 4. Le questioni aperte del nostro presente

Orta Nova, 5/05/2025

Docente

Prof.ssa Anna Maria Cavallucci

Diritto ed Economia

Docente: prof.ssa **Eofelia Siciliano**

Classe **V° A -IPSC**

Testo in adozione: Società e Cittadini B Autore: **Simone Crocetti – Casa editrice Tramontana**

Mezzi: Lezione frontale; gruppi di lavoro; esercitazioni; problem solving; cooperative learning.

Strumenti: Libro di testo; Costituzione; Codice civile; letture di riviste specializzate; presentazioni in Power Point; internet e siti web contenenti informazioni di carattere giuridico-economico.

Strumenti di valutazione: Sia nel primo quadrimestre che nel secondo sono state effettuate almeno due verifiche orali

OBIETTIVI GENERALI

La disciplina di “diritto ed economia” concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale di istruzione professionale settore commerciale, risultati di apprendimento che lo mettono in grado di:

- utilizzare i principali concetti relativi all’economia ed alla legislazione sociale;
- applicare le normative che disciplinano i contratti, la sicurezza e la salute sui luoghi di lavoro;
- utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali in contesti specifici.

Contenuti e obiettivi conseguiti in termini di competenze, abilità e conoscenze

MODULO 1 La Costituzione e gli organi costituzionali. La Costituzione italiana: struttura e caratteri. Percorso storico dall’unificazione d’Italia fino all’Assemblea Costituente.

I principi fondamentali della Costituzione. Prima parte diritti e doveri del cittadino. Seconda parte gli organi costituzionali; il Parlamento, il Governo, la Magistratura, il Presidente della Repubblica e la Corte Costituzionale.

Conoscenze

Conoscere gli elementi essenziali dello Stato, i caratteri principali della Costituzione italiana, diritti, libertà fondamentali e doveri costituzionali.

Abilità

Individuare le caratteristiche di uno Stato democratico; riconoscere i diritti fondamentali e individuare i poteri attribuiti ai diversi organi costituzionali.

Competenze chiave europee:

Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare.

MODULO 2 Il rapporto di lavoro subordinato

Il contratto di lavoro subordinato. L’assunzione del lavoratore, obblighi e i diritti. Obblighi e poteri del datore di lavoro. Sospensione del rapporto di lavoro subordinato. Cessazione del rapporto di lavoro subordinato. I contratti di formazione professionale. Il tirocinio e il Pcto. I contratti di lavoro speciali per l’orario e per il luogo. I contratti di esternalizzazione.

I contratti tipici ed atipici: la compravendita e la permuta; i contratti di prestito: locazione, affitto, comodato e mutuo. I contratti per la produzione di beni e servizi: il contratto d’opera e di appalto. I contratti per la distribuzione dei prodotti: il mandato, il contratto di somministrazione e il franchising. Il contratto di locazione finanziaria o leasing e i principali contratti atipici.

Conoscenze

Conoscere il contratto di lavoro subordinato che rappresenta la figura contrattuale più importante per i suoi aspetti economici e sociali.

Abilità

Individuare le diverse figure di contratto di lavoro introdotte dal legislatore.

Competenze

Individuare la tipologia contrattuale più rispondente alle concrete esigenze del lavoratore e del datore di lavoro, confrontando le possibili opzioni.

MODULO 3 I documenti informatici. I documenti giuridici, la posta elettronica certificata e la protezione dei dati personali.

Conoscenze

Nozione di posta elettronica certificata e normativa sulla privacy

Abilità

Utilizzare lo strumento della pec per la trasmissione di documenti. Individuare le regole a tutela della riservatezza e i vari obblighi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati.

Competenze

Utilizzare strumenti informatici nella gestione, trasmissione e conservazione dei documenti aziendali in determinati contesti. Individuare le regole a tutela della riservatezza nella soluzione di casi specifici.

MODULO 4 La legislazione sociale Il sistema di sicurezza sociale. Il sistema previdenziale. La legislazione sociale del lavoro. La legislazione sociale sanitaria. L'assistenza sociale. La legislazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e il Testo Unico n.81/ 2008.

Conoscenze

Il sistema di previdenza ed assistenza, gli enti pubblici Inps e Inail; ruolo e funzioni del datore di lavoro in materia di sicurezza.

Abilità

Distinguere le diverse forme di legislazione sociale. Riconoscere gli interventi di assistenza sociale e i diversi tipi di trattamenti di previdenza. Individuare le figure preposte alla sicurezza sul lavoro e descrivere le relative funzioni.

Competenze

Riconoscere i diversi strumenti di tutela predisposti dal legislatore a tutela dei soggetti più deboli e le diverse prestazioni previdenziali e assistenziali a favore del lavoratore.

MODULO 5 Il sistema tributario

Il sistema tributario italiano. Le imposte dirette e indirette. Le imposte regionali e locali.

Conoscenze

I principi generali del sistema tributario italiano

Abilità

Distinguere le varie forme di entrate pubbliche e le caratteristiche dei diversi tributi

Competenze

Riconoscere e interpretare le principali imposte dirette e indirette del sistema tributario italiano.

MODULO 6 I Rapporti economici internazionali

Il commercio internazionale. Il protezionismo. Il liberismo economico. L'Unione europea. Commercio internazionale e globalizzazione.

Conoscenze

Le principali forme di politica commerciale

Abilità

Distinguere le diverse forme di politica commerciale in base agli effetti sul sistema economico

Competenze

Riconoscere i caratteri della politica commerciale individuando l'autorità da cui promana.

Per l'insegnamento trasversale dell'educazione civica si allegano le UDA del primo e del secondo quadrimestre con rubriche di valutazione.

In fede
prof.ssa Eofelia Siciliano

Disciplina: TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE
Programma di TECNICHE DI COMUNICAZIONE
a.s.2024/25

classe V sezione A IPSC

Docente: D'ALLEVA MARCELLA

Libro di testo: **PUNTO.COM A e B (terza edizione)** –Di Giovanna Colli e Florencia Cecilia- Clitt Ferro–

ARGOMENTI PREGRESSI

- I fondamenti della comunicazione
- I modelli di spiegazione del processo comunicativo
- La PNL
- Il gruppo e le sue caratteristiche.

LE COMUNICAZIONI DI MASSA

- Società e comunicazioni di massa
- Uso consapevole dei Social e fake news
- I modelli di spiegazione del processo comunicativo
- Storia e linguaggio dei Media.

LE COMPETENZE RELAZIONALI

- Le Life skills
- Atteggiamenti interiori e comunicazioni
- Le competenze relazionali nel settore commerciale.

LE DINAMICHE SOCIALI

- Il Team work.
- Il fattore umano in azienda
- Burnout e il Mobbing.

LE COMUNICAZIONI AZIENDALI E PUBLIC RELATIONS

- Le comunicazioni interne all'azienda
- Le Public Relations
- Il linguaggio del marketing
- Il marketing strategico
- La strategia di marketing.

IDEE PER IL FUTURO

- Il curriculum vitae
- Il colloquio di lavoro
- *Gestire un colloquio di lavoro a livello non verbale*

Orta Nova, 05/05/2025

La Docente
Prof.ssa D'Alleva Marcella

PROGRAMMA SVOLTO DI MATEMATICA

a.s. 2024-2025

Prof.ssa Tredanari Annalisa

Classe 5^A - I.P.S.C.

Libro di testo: Colori della matematica–Edizione Bianca Volume A- Sasso Leonardo, Fragni Ilaria. Petrini Editore

❖ RIPASSO DI ALGEBRA

- equazioni e disequazioni di I grado;
- equazioni e disequazioni di II grado;
- disequazioni fratte;
- sistemi di equazioni.

❖ FUNZIONI REALI DI VARIABILE REALE:

- l'insieme $\mathbb{R}$, intervalli ed intorni; gli intorni di un punto e di infinito;
- definizione di funzione, di dominio e insieme immagine;
- classificazione delle funzioni;
- calcolo del dominio di una funzione (razionale intera, razionale fratta, irrazionale);
- funzioni pari, dispari;
- funzioni crescenti, decrescenti;
- intersezioni con l'asse x e con l'asse y ;
- studio del segno di una funzione

❖ LIMITI DI FUNZIONI REALI DI VARIABILE REALE E CONTINUITÀ

- introduzione al concetto di limite solo in maniera intuitiva e grafica: limite finito al tendere di x ad un valore finito; limite finito al tendere di x ad un valore infinito; limite infinito al tendere di x ad un valore finito; limite infinito al tendere di x ad un valore infinito; limite destro e sinistro;
- definizione di funzione continua in un punto;
- il calcolo dei limiti: limiti di funzione razionale intera e razionale fratta; le principali forme indeterminate ($+\infty-\infty$; $\frac{\infty}{\infty}$) e relativa risoluzione;
- punti di discontinuità di una funzione: classificazione e rappresentazione grafica;
- asintoti orizzontali, verticali, obliqui: definizione e ricerca degli asintoti del grafico di una funzione razionale intera e di una funzione razionale fratta.

❖ DERIVATA DI UNA FUNZIONE

- rapporto incrementale e significato geometrico,
- definizione di derivata prima di una funzione in un punto e relativo significato geometrico;
- derivate delle funzioni elementari: derivata della funzione costante; derivata della funzione lineare; derivata della potenza di x , derivata della somma algebrica di due o più funzioni, derivata del prodotto di una costante per una funzione, derivata del prodotto di due funzioni, derivata del quoziente di due funzioni;
- legami tra monotonia e derivata prima. Punti di massimo e di minimo relativi e assoluti;
- legami tra convessità, concavità e derivata seconda: punti di flesso per una funzione.

❖ STUDIO DI FUNZIONE

- studio completo di una funzione algebrica razionale intera e fratta
- rappresentazione del grafico nel piano cartesiano
- determinazione delle caratteristiche di una funzione a partire dal suo grafico
- cenni di economia e funzioni di una variabile: analisi di domanda, offerta e prezzo di equilibrio, problemi di ottimizzazione e problemi di massimo e minimo legati a costo, ricavo e profitto.

Firma

Prof.ssa Annalisa Tredanari

classe/sezione	V A
indirizzo	IP16 – Servizi Commerciali
disciplina	TIC - Tecnologia Dell'informazione E Della Comunicazione
docente	Andrea D'Amato – Michelina Giovanniello
libro di testo	InfoComm di Paolo Camagni e Riccardo Nikolassy, ed. Hoepli

Contenuti (specificare gli argomenti effettivamente svolti, articolando in capitoli e paragrafi)	
1. <u>LAVORARE CON IL FOGLIO ELETTRONICO: EXCEL</u> - Fogli di calcolo e ambiente di lavoro. - Operazioni di base. - Inserire testo e numeri. - Formattazione testo e celle. Comando unisci e centra - Formattazione automatica delle tabelle - Le operazioni di sottrazione, divisione, moltiplicazione. - Le funzioni su Excel: SOMMA, PRODOTTO, MEDIA, MIN, MAX, SE, CONTA, CONTA.SE, MEDIA.SE, SOMMA.SE, CERCA.VERT - Progettazione e utilizzo delle formule per la fatturazione - Formattazione Condizionale e funzioni relative - Riferimenti relativi e assoluti - Tipi di Grafici 2. <u>LE RETI E I SERVIZI DI RETE</u> Fondamenti di networking - Componenti base di una rete aziendale - Modelli di rete aziendale - Il cablaggio delle reti - I dispositivi di rete - Le topologie di rete La struttura di una rete aziendale - Tipologie di reti aziendali - Indirizzi IP privati - La rete LAN per un ufficio - La rete client/server 3. <u>IL WEB E L'AZIENDA</u> La progettazione di un sito web (B1 – UdA 1) - Siti web statici e dinamici - Progettare un sito web - Tipologie di utenti - Cosa vogliamo comunicare	

- Com'è organizzata la struttura del sito
- Dove pubblicare un sito web
- Come pubblicizzare al meglio il sito
- Realizzare un sito web
- Accessibilità e usabilità
- Valutazione delle caratteristiche di un sito web

Il Linguaggio HTML

- L'HTML
- La sintassi HTML
- Il corpo del documento
- La formattazione del testo
- Font del carattere
- Le intestazioni
- Lo stile
- L'allineamento
- Le liste numerate e puntate
- L'inserimento di immagini
- I link

Firma

Prof. Andrea D'amato

Prof. Michelina Giovanniello

classe/sezione	5 A
indirizzo	Servizi Commerciali
disciplina	Scienze motorie
docente	Traisce Leonardo

La percezione di sé ed il completamento dello sviluppo funzionale delle capacità motorie ed espressive
Contenuti
L'allenamento; Progressione, individualizzazione e personalizzazione; Carico interno ed esterno; Aggiustamenti ed adattamenti; Parametri allenamento; Supercompensazione; La scala di Borg; Il metabolismo energetico; L'atp; L'hiit; Il meccanismo anaerobico lattacido, anaerobico l'attacco ed aerobico; L' Epoc; Vie metaboliche nei vari sport.

Lo sport, le regole e il fair play
Contenuti
Il Tchoukball, regole base e principi.

Salute, benessere, sicurezza e prevenzione
Contenuti
La salute (OMS); Bilancio energetico; metabolismo energetico; proteine, carboidrati, grassi, vitamine; calorie; bmi; diete, Calorie bruciate per ogni attività; Perché si ingrassa?; integratori (creatina e proteine in polvere).

Firma *Leonardo Traisci*

Classe 5^A A– Servizi Commerciali

Programma finale – LINGUA E CULTURA FRANCESE

a.s. 2024-25

DOCENTE: Loretta Meola

Contenuti e competenze sviluppati

Le Marketing

SAVOIR-FAIRE

- Savoir comprendre l'analyse de marché
- Savoir analyser une affiche publicitaire
- Savoir utiliser la matrice SWOT

CONNAISSANCES

- Les études de marché
- Le marketing mix
- Les 7P
- La matrice SWOT

Les ressources humaines

SAVOIR-FAIRE

- Savoir se servir de plusieurs moyens pour engager du personnel dans une entreprise
- Savoir rédiger la lettre de motivation avec curriculum pour accéder à l'emploi
- Savoir gérer un entretien d'embauche.

CONNAISSANCES

- Le recrutement du personnel
- La lettre de motivation
- Le curriculum vitæ
- L'entretien d'embauche

Le monde du travail

SAVOIR-FAIRE

- Savoir se servir de plusieurs moyens pour engager du personnel dans une entreprise
- Savoir rédiger la lettre de motivation avec curriculum pour accéder à l'emploi
- Savoir gérer un entretien d'embauche.

CONNAISSANCES

- Le personnel et les contrats
- Le co-working
- Le smart working
- La gig-economy
-

La mondialisation

SAVOIR-FAIRE

- Savoir argumenter à propos du sujet

CONNAISSANCES

- Avantages et désavantages de la mondialisation
- Marchés émergents et marchés matures
- Délocalisation et rélocalisation

La France entre les deux guerres mondiales

- La Première Guerre Mondiale
- La Seconde Guerre Mondiale

Le Système Politique Français et Européenne

- Les Institutions françaises
- Les symboles de l'UE
- Les Institutions Européenne

La docente
Prof.ssa Loretta Meola

Disciplina: Lingua E Cultura Inglese

Docente: Forte Raffaella

Libro di testo: **BUSINESS PLAN PLUS** –Di Philippa Bowen-Margherita Cumino– DEA-scuola/Petrini

The Marketing

- The marketing concept and process
- Marketing strategy
- Marketing mix
- Digital marketing
- Advertising

Globalisation

- Global trade
- Global companies
- Multinationals relocation: offshoring and outsourcing

Commerce and E-commerce

- International trade
- E-commerce main areas

Transport

- Choice of transport and transport in figures
- Modes of transport
- Documents of carriage

The Financial World:

- Banking And Methods Of Payment
- Central banks
- The stock exchange
- The wall street crash

EDUCAZIONE CIVICA:

- Elaborazione di un Curriculum Vitae in formato europeo in lingua Inglese
- The UK political system

La Docente
Prof.ssa Forte Raffaella

SCHEDA INFORMATIVA ANALITICA DISCIPLINARE A. S. 2024-25

TECNICHE PROFESSIONALI V A SERVIZI COMMERCIALI

DOCENTE: PETRILLI TOMMASO

LIVELLI DI PARTENZA E PROFITTO MEDIO DEGLI ALUNNI

La classe inizialmente presentava una preparazione nel complesso adeguata per affrontare gli argomenti da trattare durante l'anno scolastico. Durante la prima fase alcuni alunni raggiungevano un profitto e una partecipazione soddisfacenti mentre un ristretto gruppo mostrava una preparazione mediocre. Durante la seconda fase, nonostante qualche difficoltà iniziale, la classe, nel complesso, grazie all'impegno profuso durante le esercitazioni svolte e in parte nel lavoro casalingo è stata in grado di svolgere i problemi proposti, ad eccezione di alcuni alunni per i quali ancora oggi permangono qualche difficoltà. Le ore di lezione effettivamente svolte sono state leggermente inferiori a quelle programmate.

Metodologia: lezione frontale e partecipata, discussione guidata, svolgimento di esercitazioni
esercitazioni in laboratorio con il pacchetto Office.

Libro di Testo: Tecniche professionali e commerciali; Casa editrice: Tramontana; autori: P. Bertoglio, S. Rascioni.

Programma svolto e obiettivi raggiunti :

Argomenti	Conoscenze	Saper fare	Tempi
<u>FORMAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO</u>	Conoscono i criteri e i metodi di valutazione dei cespiti patrimoniali, rimanenze, crediti immobilizzazioni necessari per la formazione di un bilancio di esercizio corretto. Conoscono i principi di legge e contabili essenziali per la redazione del bilancio di esercizio. la valenza informativa dei prospetti di cui è composto il bilancio d'esercizio secondo la IV direttiva CEE.	Sanno, inoltre redigere gli articoli in partita doppia relativi alle scritture di rettifica di assestamento integrazione e completamento.	60
<u>ANALISI DI BILANCIO</u>	Conoscono i principi secondo cui è necessario riclassificare la Situazione	Sanno riclassificare la situazione patrimoniale secondo criteri	

	Patrimoniale e il Conto del Risultato Economico al fine di determinare gli equilibri aziendali	finanziari ed il conto economico a valore aggiunto, effettuare semplici analisi di bilancio mediante gli indici finanziari patrimoniali ed economici	47
<u>LA PROGRAM-MAZIONE E IL CONTROLLO DELLA ATTIVITÀ AZIENDALE</u>	Conoscono il ruolo della programmazione strategica e di quella operativa. Le fasi della pianificazione il controllo i e la gestione dei costi.	Sanno svolgere l'analisi del punto di equilibrio. Determinare il prezzo di vendita in base al costo pieno e l'analisi del margine di contribuzione. Sanno individuare le determinanti degli scostamenti tra i dati programmati e quelli effettivi. Redigere il budget della azienda industriale.	45
<u>BUSINESS PLAN E STRATEGIE DI MARKETING (DA TERMINA-RE)</u>	Conoscono la struttura del business plan e le strategie e le tecniche di marketing;	Sanno analizzare mediante lo SWOT i fattori interni ed esterni all'azienda. Realizzare un piano strategico, economico e finanziario in fase di start up. Utilizzare le leve di marketing al fine di predisporre piani di marketing strategico.	25

Li Orta Nova 12-05-25

Firma

Tommaso Petrilli

Indirizzo	Servizi Commerciali				
Classe	5 ^a	Sezione	A	Sede di	Orta Nova
Materia	Religione Cattolica				
Docente	DI CONZA ANNA RITA				
Testo in adozione	L. SOLINAS, <i>Tutti i colori della vita</i> , SEI, Torino 2012, vol. unico.				

ABILITA'	COMPETENZE ACQUISITE
• Capacità di analizzare e contestualizzare • Capacità di sintetizzare e argomentare • Capacità di correlazione pluridisciplinare	• Competenze lessicali • Competenze di lettura ermeneutica delle fonti • Competenze di esposizione critica

CONTENUTI AFFRONTATI

- **Progettare la vita:**
 - Il gioco della NASA “LA LUNA”
 - L’essere umano
 - Ascoltare sé stessi
 - Ascoltare l’altro
 - Individui o persone?
 - L’equilibrio personale
 - Maturità, valori e scelte di vita
 - L’uomo maturo
 - I valori di riferimento
 - Le scelte fondamentali
- **Il tempo del dialogo:**
 - Il rinnovamento della chiesa:
 - Il rinnovamento della chiesa e le principali novità del Concilio Vaticano II
 - L’importanza della comunicazione
 - La chiesa in dialogo
 - Il dialogo ecumenico tra cristiani
 - Il dialogo con altre religioni e libertà religiosa
 - Il dialogo possibile
 - La Chiesa in dialogo
 - La convivialità delle differenze
- **Il Giubileo della Speranza**
- **L’etica sociale** (L’insegnamento sociale della Chiesa - brani scelti tratti dall’Enciclica “Fratelli tutti” di Papa Francesco)
 - Economia sostenibile e solidale
 - L’impegno politico e il bene comune
 - L’esercizio della giustizia sociale e della solidarietà

- L'impegno per la pace

Eventuali approfondimenti dopo il 15 maggio:

- **L'etica dei sentimenti:**
 - La generazione dell'amore light
 - Il primato della genitalità
 - Le fragilità diffuse
 - Sessualità e sentimenti
 - Il cammino dell'amore
 - L'innamoramento
 - L'amore
 - La coppia
 - Pudore e castità
 - Chiesa, amore e matrimonio
 - Che c'entra Dio con l'amore e il matrimonio?
 - Il matrimonio cristiano
 - Il vangelo della misericordia
- **L'etica della vita:**
 - La vita umana e la cultura contemporanea: la bioetica
 - L'inizio della vita umana
 - L'ingegneria genetica
 - L'interruzione di gravidanza
 - La fine della vita umana: il trapianto e la donazione degli organi
 - Vivere la morte: l'eutanasia
 - Condanna a morte

Metodi e strumenti didattici:

- la lezione frontale e/o partecipata con discussioni in classe;
- letture narrate, attività di lettura guidata, comprensione e interpretazione di testi;
- conversazioni guidate in classe (lezione dialogica),
- elaborazioni comuni, confronto dei risultati, attività di ricerca individuale e di gruppo;
- utilizzo del libro di testo, di audiovisivi, di cartine storiche e geografiche;
- didattica laboratoriale;
- didattica multimediale ovvero supportata dalle nuove tecnologie;
- problem-solving;
- flipped classroom;
- apprendimento cooperativo;
- cooperative learning;
- e-learning: attività sincrone (attività svolte su strumenti sincroni connessi ai libri di testo in adozione) e attività asincrone (attività che prevedono la consegna agli studenti di compiti e di materiali didattici per il loro svolgimento);
- game-based learning.

PIATTAFORME DI COMUNICAZIONE UTILIZZATE

G-Suite, Registro elettronico.

TIPOLOGIA DI PROVE DI VERIFICA

Prove scritte: prove strutturate, prove miste (test, questionari)

Prove orali: domande orali

Prove pratiche: produzioni di power-point, lavori personali e di gruppo sia di ricerca che di sintesi

Obiettivi minimi di apprendimento:

ABILITA'	COMPETENZE ACQUISITE	CONTENUTI AFFRONTATI
• Capacità di porsi in dialogo per ascoltare e confrontarsi • Capacità di impostare semplici ricerche	• Si pone domande • Riconosce gli elementi essenziali del fenomeno religioso cristiano	• Conosce alcune linee fondamentali dello sviluppo storico del Cristianesimo. • Conosce alcuni concetti fondamentali del Kerigma e dell'etica cristiano-cattolica.

LA DOCENTE

Prof.ssa Anna Rita Di Conza

IL CONSIGLIO DI CLASSE 5A IPSC

Docente	Disciplina	Firma
DI CONZA Anna Rita	Religione	
CAVALLUCCI Anna Maria	Italiano e Storia	
TREDANARI Annalisa	Matematica	
FORTE Raffaella	Inglese	
MEOLA Loretta	Francese	
SICILIANO Eofelia	Diritto	
PETRILLI Tommaso	Tecniche Professionali	
D'ALLEVA Marcella	Tecniche di Comunicazione	
D'Amato Andrea	TIC	
GIOVANNIELLO Michelina		
TRAISCI Leonardo	Scienze Motorie	
CARICONE Rosella	Sostegno	
CORBO Potito	Sostegno	
DI STEFANO Michele	Sostegno	

ALLEGATI

Si allega tutta la documentazione riservata riguardante gli alunni BES.